

**UCHWAŁA NR XXI/195/20
RADY MIASTA KUTNO**

z dnia 4 lutego 2020 r.

w sprawie powołania Rady Seniorów Miasta Kutno.

Na podstawie art. 5c ust. 2-5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815), Rada Miasta Kutno uchwala, co następuje:

§ 1. Powołuje się Radę Seniorów Miasta Kutno.

§ 2. Nadaje się Statut Rady Seniorów Miasta Kutno w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kutno.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady

Mariusz Sikora

STATUT RADY SENIORÓW MIASTA KUTNO

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut Rady Seniorów Miasta Kutno określa tryb wyboru członków Rady Seniorów Miasta Kutno, zwanej dalej Radą oraz zasady jej działania.

2. Rada działa jako ciało o charakterze konsultacyjnym, doradczym i inicjatywnym.
3. Rada działa na terenie Miasta Kutno.
4. Siedziba Rady znajduje się w budynku Centrum Seniora w Kutnie, ul. Wyszyńskiego 11.

Rozdział 2. Tryb wyboru członków Rady

§ 2. 1. W skład Rady wchodzi 10 członków wybranych spośród osób zgłoszonych przez:

- 1) organizacje pozarządowe działające na rzecz osób starszych;
- 2) podmioty prowadzące uniwersytet trzeciego wieku;
- 3) inne podmioty działające na rzecz osób starszych;
- 4) niezrzeszone osoby starsze;

- zwane dalej podmiotami, działające na terenie Miasta Kutno.

2. Kandydatami na członka Rady mogą być osoby, które ukończyły 60 rok życia i zamieszkują na terenie Miasta Kutno. W przypadku zgłoszenia kandydata przez niezrzeszone osoby starsze kandydat musi uzyskać poparcie minimum 30 mieszkańców Miasta Kutno, potwierdzone listą zawierającą podpisy osób udzielających poparcia.

3. Prezydent Miasta Kutno ogłasza informację o możliwości zgłaszania kandydatów na członków Rady poprzez podanie ogłoszenia do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Kutno. Ogłoszenie określa termin zgłaszania kandydatów. Pierwsze ogłoszenie dokonywane jest w terminie 60 dni od wejścia w życie uchwały Rady Miasta Kutno powołującej Radę, każde następne w terminie nie późniejszym niż 30 dni przed upływem kadencji Rady.

4. Każdy podmiot wymieniony w § 2 ust. 1 może zgłosić maksymalnie 3 kandydatów do Rady Seniorów.

5. Zgłoszenia dokonuje się na karcie zgłoszeniowej, będącej załącznikiem do ogłoszenia, o którym mowa w ust. 3.

6. Niekompletne zgłoszenie kandydata do Rady lub zgłoszenie dokonane po wyznaczonym terminie podlega odrzuceniu.

7. Lista kandydatów będzie publikowana na stronie internetowej Urzędu Miasta Kutno.

8. Prawo wyborcze czynne do Rady przysługuje podmiotom, które zgłosiły kandydatów do Rady. Podmioty te w terminie do 14 dni od daty opublikowania listy, o której mowa w ust 7, mogą składać swoje głosy na kandydatów do Rady.

9. Głosowanie odbywa się na kartach do głosowania, których wzór stanowi załącznik do ogłoszenia o głosowaniu.

10. Karty zawierające głosy składa się w zamkniętych kopertach w kancelarii Urzędu Miasta Kutno.

11. Każdy podmiot może oddać głos maksymalnie na 5 kandydatów.

12. Złożone na kartach głosy muszą zostać potwierdzone podpisami osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu danego podmiotu.

13. Za nieważne zostają uznane głosy, które:

- 1) wpłyną po terminie określonym w ust. 8;
- 2) wpłyną w ilości większej niż określona w ust. 11;
- 3) nie zostały podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu.

14. Przeliczenia głosów dokonuje powołana przez Prezydenta Miasta Kutno Komisja Wyborcza złożona z 2 przedstawicieli Prezydenta Miasta Kutno oraz 2 przedstawicieli Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Kutnie, na otwartym posiedzeniu, którego termin zostanie podany wraz z listą kandydatów.

15. Do Rady wybranych zostaje 10 kandydatów, którzy otrzymali w głosowaniu największą liczbę głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje losowanie.

16. Wyniki głosowania uwzględniające ilość głosów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów Prezydent Miasta Kutno ogłasza na stronie internetowej Urzędu Miasta Kutno w ciągu 14 dni od daty zakończenia głosowania.

17. Członków Rady powołuje Prezydent Miasta Kutno w drodze zarządzenia, ogłoszonego w sposób określony w ust. 3.

Rozdział 3. Zasady działania Rady

§ 3. 1. Rada liczy 10 członków.

2. Kadencja Rady rozpoczyna się od terminu wejścia w życie zarządzenia, o którym mowa w § 2 ust. 17 i trwa 4 lata. Jednakże pomimo upływu kadencji Rada wykonuje swoje funkcje do czasu ustalenia składu osobowego Rady kolejnej kadencji.

3. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie, nie pobierając z tego tytułu diet, wynagrodzenia, czy zwrotu utraconych zarobków lub poniesionych kosztów związanych z pełnieniem funkcji członka Rady.

4. Członkostwo w Radzie wygasa przed upływem kadencji:

- 1) z powodu rezygnacji;
- 2) w przypadku skazania członka prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie;
- 3) z powodu śmierci lub stanu zdrowia uniemożliwiającego pełnienie funkcji członka Rady.

5. W przypadku określonym w ust. 4 Rada podejmuje uchwałę o wygaśnięciu mandatu członka Rady. Uzupełnienie składu Rady następuje w drodze zarządzenia Prezydenta Miasta Kutno spośród osób, które w następnej kolejności uzyskały największą liczbę głosów w wyborach. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów uprawniającą do uzyskania mandatu, o pierwszeństwie rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Komisję Wyborczą, o której mowa w § 2 ust. 14.

6. Po uzupełnieniu składu Rady Prezydent Miasta Kutno w drodze zarządzenia ogłasza jej aktualny skład na okres do końca kadencji.

7. W przypadku braku kandydatów do pracy w Radzie pracuje ona do końca kadencji w pomniejszonym składzie. Jednakże jeżeli liczba członków Rady ulegnie zmniejszeniu poniżej połowy składu początkowego i brak będzie możliwości skutecznego powołania nowych członków Rady, Rada ulega rozwiązaniu.

§ 4. 1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Prezydent Miasta Kutno nie później niż 30 dni od jej powołania ustalając czas i miejsce posiedzenia oraz porządek obrad.

2. Pierwsze posiedzenie Rady do czasu wyboru Przewodniczącego Rady prowadzi najstarszy obecny członek Rady.

3. Rada na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona Przewodniczącego Rady, Wiceprzewodniczącego Rady i Sekretarza Rady zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu, w głosowaniu tajnym.

§ 5. 1. Przewodniczący Rady reprezentuje ją na zewnątrz i kieruje pracami Rady, a w szczególności:

- 1) ustala termin posiedzenia i porządek obrad;
- 2) zwołuje posiedzenia;
- 3) prowadzi obrady;
- 4) zaprasza na posiedzenia Rady przedstawicieli organizacji i instytucji.

2. W razie nieobecności Przewodniczącego Rady jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności – inny członek Rady wskazany przez Przewodniczącego Rady.

3. Do zadań Sekretarza Rady należy w szczególności:

- 1) przedstawienie propozycji działań w sprawach organizacyjnych;
- 2) organizowanie spraw proceduralnych oraz przepływu informacji w związku z działalnością Rady;
- 3) przygotowanie dokumentów na posiedzenia Rady;
- 4) zawiadamianie o terminach posiedzeń Rady;
- 5) sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady;
- 6) wykonywanie innych zadań zleconych przez Radę.

§ 6. 1. Posiedzenia Rady odbywają się zgodnie z planem pracy uchwalonym przez Radę, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący Rady:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek co najmniej 5 członków Rady;
- 3) na wniosek Prezydenta Miasta Kutno.

3. Zawiadomienie o terminie posiedzenia oraz porządek obrad dostarcza członkom Rady Sekretarz Rady przed terminem posiedzenia.

4. W terminie do 14 dni od dnia posiedzenia Sekretarz Rady sporządza protokół z przebiegu posiedzenia, do którego dołącza listę obecności. Protokół podpisuje osoba przewodnicząca posiedzeniu Rady i Sekretarz Rady.

5. W posiedzeniach Rady uczestniczy przedstawiciel Prezydenta Miasta Kutno bez prawa głosu.

§ 7. 1. Rada wyraża swoje stanowiska w formie uchwał.

2. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym, z zastrzeżeniem § 4 ust. 3.

3. Uchwały Rady zamieszczane są na portalu internetowym Urzędu Miasta Kutno.

§ 8. 1. Posiedzenia Rady odbywają się w siedzibie Rady.

2. Obsługę techniczną Rady zapewnia Centrum Seniora, a obsługę merytoryczną Rady - Wydział Spraw Społecznych i Ewidencji Działalności Gospodarczej Urzędu Miasta Kutno.

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 9. Wszelkie zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.