

**w sprawie określenia przedsięwzięć służących realizacji celu publicznego
z zakresu sportu, na które przewiduje się dotacje celowe z budżetu Miasta Kutno
w II półroczu 2020 roku.**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz na podstawie § 6 uchwały Nr LIII/623/10 Rady Miasta Kutno z dnia 26 października 2010 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Miasta Kutno w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 392, poz. 3829 i poz. 3830) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Prezydent Miasta Kutno działając na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133) i § 6 uchwały Nr LIII/623/10 Rady Miasta Kutno z dnia 26 października 2010 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Miasta Kutno w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 392, poz. 3829 i poz. 3830), informuje o możliwości składania wniosków na realizację przedsięwzięć w zakresie sportu - **zgodnie z Załącznikiem do niniejszego Zarządzenia.**

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z up. PREZYDENTA MIASTA

Jacek Bockaja
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Data publikacji: 10-07-2020 roku

**INFORMACJA O PRZEDSIĘWZIĘCIACH SPORTOWYCH
na które mogą być przeznaczone dotacje z budżetu miasta w II półroczu 2020 roku.**

Działając na podstawie § 6 uchwały Nr LIII/623/10 Rady Miasta Kutno z dnia 26 października 2010 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Miasta Kutno w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 392, poz. 3829 i poz. 3830);

Prezydent Miasta Kutno informuje, że:

ogłasza nabór wniosków, przedmiotem których mogą być następujące rodzaje przedsięwzięć sportowych:

Przedsięwzięcie 1: Organizacja szkolenia i udział we współzawodnictwie sportowym w ligach seniorskich gier zespołowych - przewidywana łączna kwota dotacji w II półroczu 2020r. wynosi 560.000 złotych z podziałem na poszczególne dyscypliny:

1. Piłka nożna	440 000,00 zł
2. Koszykówka	120 000,00 zł

1) Opis przedsięwzięcia

- prorowadzenie szkolenia sportowego oraz zapewnienie udziału w rywalizacji sportowej w klasach rozgrywkowych seniorów mężczyzn objętych systemem współzawodnictwa sportowego prowadzonego przez odpowiedni Związek Sportowy;
- zajęcia treningowe oraz mecze ligowe, określane dla drużyny jako „gospodarz” lub „organizator”, winny odbywać się głównie z wykorzystaniem bazy sportowej znajdującej się na terenie miasta Kutna. Dopuszcza się zmianę miejsca realizacji przedsięwzięcia dla tzw. meczów kontrolnych, obozów sportowych lub innych zawodów przewidzianych we wniosku na realizację przedsięwzięcia oraz w przypadku braku dostępności do obiektów na terenie miasta Kutno.

2) Oczekiwane rezultaty przedsięwzięcia:

- okres trwania zadania min. 5 miesięcy;
- liczba zawodników objętych dotacją na realizację przedsięwzięcia i zgłoszonych do uczestnictwa nie może być większa niż 15 osób dla koszykówki oraz 25 osób dla piłki nożnej, dla każdej z danej grupy rozgrywkowej;
- minimalna liczba jednostek treningowych dla danej grupy zawodników wynosi min. 60 jednostek. Za osiągnięcie rezultatu uznaje się zrealizowanie minimum 80% zajęć treningowych (nie dotyczy zawodników kontuzjowanych oraz w okresie rekonwalescencji lub rehabilitacji);
- w składach poszczególnych drużyn winno znajdować się adekwatnie do dyscypliny:
 - Piłka nożna na poziomie ligi okręgowej – 30 % składu danej drużyny winni stanowić wychowankowie kutnowskich klubów,
 - Koszykówka na poziomie II ligi koszykówki mężczyzn – 30 % składu danej drużyny winni stanowić wychowankowie kutnowskich klubów.



Przedsięwzięcie 2: Organizacja szkolenia i udział we współzawodnictwie sportowym w grach zespołowych w koszykówce dzieci i młodzieży- przewidywana kwota dotacji w II półroczu 2020r. wynosi 140.000 złotych

1) Opis przedsięwzięcia

- a) prowadzenie szkolenia sportowego oraz zapewnienie udziału w rywalizacji sportowej w młodzieżowych klasach rozgrywkowych objętych systemem współzawodnictwa sportowego prowadzonego przez odpowiedni Związek Sportowy;
- b) przedsięwzięcie winno przewidywać prowadzenie szkolenia sportowego zawodników lub/oraz zawodniczek w wieku do lat 19, a także zapewnienie im udziału w rywalizacji sportowej objętej systemem współzawodnictwa sportowego danego związku sportowego lub innej organizacji, która uzyskała patronat danego związku sportowego;
- c) zajęcia treningowe oraz mecze ligowe, określane dla drużyny jako „gospodarz” lub „organizator”, winny odbywać się głównie z wykorzystaniem bazy sportowej znajdującej się na terenie miasta Kutna. Dopuszcza się zmianę miejsca realizacji przedsięwzięcia dla tzw. meczów kontrolnych, obozów sportowych lub innych zawodów przewidzianych we wniosku na realizację przedsięwzięcia oraz w przypadku braku dostępności do obiektów na terenie miasta Kutno.

2) Oczekiwane rezultaty przedsięwzięcia:

- a) okres trwania zadania min. 5 miesięcy;
- b) liczba zawodników objętych dotacją i zgłoszonych do uczestnictwa w danej grupie/drużynie nie może być mniejsza niż 12 osób;
- c) minimalna liczba jednostek treningowych dla danej grupy zawodników wynosi min. 40 jednostek. Za osiągnięcie rezultatu uznaje się zrealizowanie minimum 80% zajęć treningowych (nie dotyczy zawodników kontuzjowanych oraz w kresie rekonwalescencji lub rehabilitacji);
- d) ustala się, że każdy trenujący w grupach dziecięcych winien wziąć czynny udział w min. 2 zawodach realizowanych w ramach kalendarza rozgrywek (poprzez czynny udział rozumie się bezpośredni udział w grze);
- e) w przypadku rozgrywania zawodów w formie turniejowej zawodnik winien wziąć udział w min. 1 turnieju.



ISTOTNE INFORMACJE DOTYCZCE WSZYSTKICH PRZEDSIĘWZIĘĆ REALIZOWANYCH W RAMACH DOTCJI Z BUDŻETU MIASTA KUTNA

III. Warunki realizacji przedsięwzięcia:

1. Przedsięwzięcia mogą być realizowane od 1 lipca 2020 do 31 grudnia 2020 r. jednakże koszty poniesione przed datą zawarcia umowy nie mogą zostać pokryte z przyznanej dotacji.
2. Termin realizacji i zakończenia przedsięwzięcia, szczegółowe terminy związane z realizacją przedsięwzięcia, zostaną określone w umowie zawartej z oferentem.
3. Ustala się termin poniesienia wydatków dla środków z budżetu miasta od dnia podpisania umowy.
4. Klub zobowiązany jest do monitorowania i gromadzenia informacji o rezultatach lub posiadać dostęp do źródła informacji o osiągnięciu wskaźnika poprzez np.: analiza list obecności na zajęciach, ankiet ewaluacyjnych, wyniki testów techniki i sprawności, oceny/arkusze obserwacji zawodnika przez prowadzących zajęcia, klasyfikacja punktowa drużyn, powołania zawodników do kadr wojewódzkich, narodowych, itp..
5. Powyższe przedsięwzięcia winny spełniać co najmniej jeden z wymienionych poniżej celów publicznych z zakresu sportu, które Miasto Kutno zamierza osiągnąć:
 - poprawa warunków uprawiania sportu na terenie Miasta Kutno,
 - zwiększenie dostępności mieszkańców Miasta Kutno do działalności sportowej,
 - popularyzacja uprawiania sportu dla podnoszenia sprawności fizycznej,
 - zaspokajanie potrzeb społecznych poprzez integrowanie się kibiców,
 - pobudzenie kreatywności i wpływ na rozwój sportu na terenie Miasta Kutno,
 - poprawa warunków uprawiania sportu i dostępności społeczności lokalnej do udziału w widowiskach sportowych,
 - kreowanie pozytywnego wizerunku Miasta Kutno poprzez udział we współzawodnictwie sportowym.
6. W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane przesunięcia w zakresie poszczególnych pozycji kosztorysu:
 - 1) zwiększenie danej pozycji kosztorysu o więcej niż 20,00% wymaga aneksu do umowy;
 - 2) aneksu do umowy wymaga również utworzenie nowej pozycji kosztowej w ramach kwoty dotacji;

Oferent zobligowany jest przedstawić zaktualizowaną kalkulację kosztów wniosku po uzyskaniu zgody na wprowadzenie zmian.

IV. Warunki jakie powinien spełniać wniosek i objęte nim przedsięwzięcie:

1. Wniosek i inne dokumenty załączone do wniosku muszą podpisać statutowo upoważnione osoby uprawnione do reprezentowania danego podmiotu, składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań finansowych w jego imieniu.
2. Jeżeli osoby uprawnione do reprezentowania danego podmiotu nie dysponują



pieczętkami imiennymi, podpis powinien być złożony pełnym imieniem i nazwiskiem (czytelnie) z zaznaczeniem pełnionej funkcji.

3. W przypadku składania (podpisania) wniosku przez pełnomocnika, do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu wnioskodawcy (wnioskodawców) podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentacji wnioskodawcy (wnioskodawców).
4. Zakres realizacji przedsięwzięcia musi być zgodny z działalnością statutową wnioskodawcy.
5. O dotację mogą ubiegać się podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, które prowadzą działalność sportową na terenie Miasta Kutno.
6. Czas realizacji może obejmować okres przygotowania i przeprowadzenia przedsięwzięcia.
7. **Termin realizacji przedsięwzięcia:** zadanie musi być realizowane w terminie pomiędzy 1 lipca 2020 r. a 31 grudnia 2020 r., przy czym szczegółowe terminy, związane z realizacją przedsięwzięcia, zostaną określone w umowie.

8. Dofinansowanie obejmuje:

1. Koszty bezpośrednio związane z tytułem realizacji programów szkolenia sportowego i udział w zawodach (koszty merytoryczne), np.:

a) realizacja programów szkolenia sportowego:

- zakup wody,
- dożywanie i utrzymanie równowagi witaminowej i elektrolitycznej,
- opieka terapeutyczna, rehabilitacyjna oraz badania lekarskie przedsezonowe zawodników, zakup dozwolonych leków i odżywek, środków opatrunkowych,
- organizacja obozów sportowych,
- przejazdy zawodników lub przewóz sprzętu sportowego na obozy i treningi;

b) zakup sprzętu i wyposażenia sportowego:

- zakup sprzętu i wyposażenia sportowego lub konserwacja, naprawa i renowacja sprzętu sportowego,
- trenażery, programy komputerowe do obsługi treningów.

c) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego;

d) pokrycie kosztów organizowania lub uczestnictwa w zawodach sportowych:

- organizacja zawodów jako gospodarz, w tym m. in. obsługa techniczna, multimedialna, urządzeń elektronicznych obsługa sędziowska, ochrona, wynajem obiektów, urządzeń, sprzętu,
- opieka medyczna,
- udział w zawodach sportowych jako gość (wynajem obiektów, urządzeń, sprzętu, transport na zawody, zakwaterowanie i wyżywienie),
- transport drużyn na zawody sportowe,
- opłaty startowe i licencyjne,
- ulotki, banery, usługi poligraficzne, afisze itp.;

e) sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagradzania kadry szkoleniowej:

- wynagrodzenie kadry szkoleniowej, zawodników, opieki fizjoterapeutycznej i innych członków drużyny,
- koszty osobowe i bezosobowe związane z realizacją zadania wraz z pochodnymi,
- ubezpieczenie zawodników i kadry trenerskiej,



- sfinansowanie stypendiów sportowych;

f) reprezentowanie określonej dyscypliny sportu w organizacjach sportowych;

g) wydatki z tytułu udziału w zawodach sportowych.

2. Obsługę przedsięwzięcia, w tym koszty administracyjne – wysokość dofinansowania nie może przekraczać **15,00%** kwoty dotacji.

Wszystkie zobowiązania powstałe w związku z realizacją przedsięwzięcia i finansowane z dotacji (w tym również podatki i składki od umów zawartych z osobami fizycznymi) muszą zostać uregulowane w terminie określonym w umowie.

9. Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:

- transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
- zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na podmiot dotowany lub osoby z nim związane,
- zobowiązań podmiotu dotowanego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia.

10. Procentowy udział środków finansowych:

Przedsięwzięcie 1

Piłka nożna seniorów:

- dofinansowanie nie może przekroczyć 90,00% całkowitych kosztów przedsięwzięcia,
- procentowy udział dotacji w całkowitych kosztach przedsięwzięcia, wykazany w sprawozdaniu, uważa się za zachowany, jeżeli nie nastąpiło jego zwiększenie o więcej niż 10,00 %,
- wycena pracy wolontariuszy oraz członków zarządu klubu nie stanowi własnego wkładu finansowego organizacji.

Koszykówka seniorów

- dofinansowanie nie może przekroczyć 80,00% całkowitych kosztów przedsięwzięcia,
- procentowy udział dotacji w całkowitych kosztach przedsięwzięcia, wykazany w sprawozdaniu, uważa się za zachowany, jeżeli nie nastąpiło jego zwiększenie o więcej niż 20,00 %,
- wycena pracy wolontariuszy oraz członków zarządu klubu nie stanowi własnego wkładu finansowego organizacji.

Przedsięwzięcie 2

Koszykówka dzieci i młodzieży

- dofinansowanie nie może przekroczyć 80,00% całkowitych kosztów przedsięwzięcia,
- procentowy udział dotacji w całkowitych kosztach przedsięwzięcia, wykazany w sprawozdaniu, uważa się za zachowany, jeżeli nie nastąpiło jego zwiększenie o więcej niż 20,00 %,
- wycena pracy wolontariuszy oraz członków zarządu klubu nie stanowi własnego wkładu finansowego organizacji.

11. Kluby zobowiązane są do podania w szczegółowym opisie i harmonogramie działań w zakresie realizacji przedsięwzięcia spójnych z kosztorysem informacji w zakresie:

- liczby zgłoszonych drużyn w poszczególnych grupach rozgrywkowych zgodnie z nazewnictwem i przedziałem wiekowym stosowanym przez dany związek sportowy,
- liczby zawodników w poszczególnych grupach szkoleniowych zgodnie z podziałem wiekowym stosowanym przez dany związek sportowy,
- ewentualnego zgłoszenia jednej drużyny do różnych grup/rozgrywek ligowych lub innych objętych systemem danego związku sportowego,



05 00466J7

- ustanowienia stypendiów sportowych z określeniem dokumentu regulującego zasady ich przyznawania, kontroli i zwrotu.



0500466J7

V. Warunki przyznawania dotacji

1. Warunkiem udzielenia dotacji jest terminowe złożenie wniosku w Kancelarii Urzędu Miasta Kutno lub elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu Miasta Kutno.
2. Formą wypłaty z budżetu Miasta Kutno dotacji celowej przyznanej na zasadach uchwały Nr LIII/623/10 Rady Miasta Kutno z dnia 26 października 2010 roku, może być przekazanie podmiotowi dotowanemu środków w transzach na poczet poniesienia kosztów przedsięwzięć lub refundacja kosztów poniesionych przez podmiot dotowany po zawarciu umowy.
3. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotacje na realizację przedsięwzięcia otrzymają podmioty, których wnioski zostaną wybrane po rozpatrzeniu wniosków w oparciu o uchwałę Nr LIII/623/10 z dnia 26 października 2010 roku Rady Miasta Kutno z późn. zm.
4. Prezydent Miasta Kutno po wyborze przedsięwzięć poinformuje pisemnie wnioskodawców o przyznanych kwotach dotacji na wybrane przedsięwzięcia oraz o przedsięwzięciach, które zostały odrzucone.
5. Prezydent Miasta Kutno może uzależnić rozpatrzenie wniosku od złożenia w określonym terminie dodatkowych informacji lub dokumentów.
6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad wniosku, Prezydent Miasta Kutno wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony nie jest rozpatrywany.
7. Dopuszcza się wybranie więcej niż jednego wniosku na realizację danego przedsięwzięcia.
8. Wysokość dotacji może być niższa niż zawarta we wniosku. W takim przypadku Prezydent Miasta Kutno uzgadnia ostateczny zakres przedsięwzięcia i kwotę na wybrane przedsięwzięcie.
9. Dotacja będzie przekazana po podpisaniu umowy na rachunek bankowy wskazany w umowie.
10. Prezydent Miasta Kutno może odstąpić od zawarcia umowy w przypadku :
 - stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy wyborze wniosków, lub;
 - wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było wcześniej przewidzieć.
11. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania przedsięwzięcia, będzie regulować stosowna umowa zawarta pomiędzy wnioskodawcą a Miastem Kutno.
12. Informację o podmiotach wykonujących dane przedsięwzięcie i przyznanych kwotach dotacji na wybrane przedsięwzięcie Prezydent Miasta Kutno przedstawia na najbliższej sesji Rady Miasta Kutno oraz zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Miasta Kutno.

VI. Termin, miejsce i warunki składania ofert:

1. Termin składania wniosków o dotację upływa: **20 lipca 2020 roku do godz. 15.30.**
2. Wnioski należy składać w Kancelarii Urzędu Miasta Kutno, pokój 201 Plac Marsz. Józefa Piłsudskiego 18, lub przesać pocztą na adres Urzędu Miasta Kutno, Plac Marsz. Józefa Piłsudskiego 18, 99-300 Kutno albo na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu Miasta Kutno urząd@um.kutno.pl (**decyduje data i godzina wpływu do kancelarii Urzędu Miasta lub**



na elektroniczną skrzynkę podawczą).

3. Wnioski należy złożyć zgodnie z treścią załącznika nr 1 do Uchwały Nr LIII/623/10 Rady Miasta Kutno z dnia 26 października 2010 r. - treść do zapoznania można znaleźć na stronie internetowej Urzędu Miasta Kutno.

Link: <http://www.um.kutno.pl/page/235,uchwaly-rady-miasta-kutno.html>

4. Wniosek, który należy złożyć zamieszczony jest w formacie „.doc” na stronie internetowej Urzędu Miasta Kutno w zakładce „Sport”, następnie dokumenty do pobrania. <http://www.um.kutno.pl/page/103,prawo-i-dokumenty-do-pobrania.html>
5. Wymagane załączniki mogą być dołączone w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji podmiotu.
6. Do wniosku mogą być dołączone inne informacje i dokumenty dotyczące składanego wniosku, ważne ze względu na realizację przedsięwzięcia.

*Dodatkowych informacji udziela Biuro Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Kutno,
pokój 507, tel. (24) 253-12-10, email: sport@um.kutno.pl.*

z up. PREZYDENTA MIASTA

Jacek Boczkaja
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA



0500466J7