

PREZYDENT MIASTA KUTNO
Pl. Marsz. J. Piłsudskiego 18
99-300 KUTNO

Zarządzenie nr/15
Prezydenta Miasta Kutno
z dnia
103
15 lipca 2015r.

w sprawie szczegółowego trybu realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej, wzoru wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, osobowego składu Zespołu do spraw Inicjatywy Lokalnej oraz regulaminu pracy Zespołu do spraw Inicjatywy Lokalnej

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318; z 2014 r. poz. 379 i 1072) oraz § 4 ust. 2 i § 6 ust. 2 Uchwały nr V/73/15 Rady Miasta Kutno z dnia 31 marca 2015 r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej (Dz. Urz. Woj. Łódzk. z 2015 r. poz. 1766)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Określam szczegółowy tryb realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Określam wzór wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. 1. Określam, że w skład Zespołu do spraw Inicjatywy Lokalnej wchodzi:

- 1) Robert Feliniak – przedstawiciel Komisji Budżetu, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Rady Miasta Kutno;
- 2) Zenon Kurczewski – przedstawiciel Komisji Rozwoju Miasta, Gospodarki Gruntami i Ograniczania Bezrobocia Rady Miasta Kutno;
- 3) Aleksandra Koszada – przedstawicielka Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Kutnie;
- 4) Wija Łukomska – przedstawicielka Prezydenta Miasta Kutno, Naczelnik Wydziału Inwestycji Urzędu Miasta Kutno.

2. Określam regulamin pracy Zespołu do spraw Inicjatywy Lokalnej w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Prezydenta Miasta Zbigniewowi Wdowiakowi.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA
Zbigniew Burzyński



050043993

RADCA PRAWNY

Joanna Zubrzak
WAIPI 205

Załącznik nr 1
do zarządzenia Nr 103/15
Prezydenta Miasta Kutno
z dnia 15-07-2015r.

Szczegółowy tryb realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej

§ 1. 1. Wnioskodawcy mogą składać wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej na formularzu, którego wzór określony jest w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. Formularz jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Miasta Kutno – www.um.kutno.pl

3. Wnioskodawcy składają wnioski, o których mowa w ust. 1, osobiście w Punkcie Obsługi Interesantów Urzędu Miasta Kutno, lub przesyłką na adres: Urząd Miasta Kutno, pl. marsz. J. Piłsudskiego 18, 99-300 Kutno.

4. Do wniosku można dołączyć w szczególności: kosztorys inwestorski, projekty budowlane, decyzję o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie realizacji zadania a także inne istotne dla realizacji wniosku dokumenty.

§ 2. 1. Wnioski opiniuje Zespół do spraw Inicjatywy Lokalnej, zwany dalej Zespołem, w składzie określonym zarządzeniem Prezydenta Miasta Kutno.

2. Regulamin pracy Zespołu do spraw Inicjatywy Lokalnej stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. W przypadku pozytywnej decyzji Prezydenta Miasta Kutno i przystąpienia do realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, właściwa komórka organizacyjna Urzędu Miasta Kutno wraz z Wnioskodawcą, niezwłocznie przystępują do sporządzenia dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia inicjatywy lokalnej, w tym harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania.

§ 4. Na podstawie dokumentacji, o której mowa w § 3, Miasto Kutno zawiera z Wnioskodawcą umowę o wspólne wykonanie inicjatywy lokalnej. Projekt umowy opracowuje Prezydent Miasta Kutno, a ostateczną jej treść uzgadniają strony w drodze negocjacji.

§ 5. Informacja o realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej umieszczana jest na stronie internetowej Urzędu Miasta Kutno.



Załącznik nr 2
do zarządzenia Nr 103/15
Prezydenta Miasta Kutno
z dnia 15-04-2015r.

FORMULARZ WNIOSKU O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ

NAZWA I CEL INICJATYWY	
TERMIN REALIZACJI INICJATYWY	
MIEJSCE WYKONYWANIA INICJATYWY	
PODSTAWOWE INFORMACJE O GRUPIE INICJATYWNEJ	
Imiona i nazwiska wnioskodawców / nazwa wnioskodawcy	1. 2. 3. 4.
Adres	
Reprezentant/lider wnioskodawców (imię, nazwisko, numer telefonu, e-mail lub nazwa organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, mających siedzibę na terenie Miasta Kutno)	
ZAKRES REALIZACJI INICJATYWY LOKALNEJ	
DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH, W SZCZEGÓLNOŚCI BUDOWA, ROZBUDOWA LUB REMONT DRÓG, KANALIZACJI, SIECI WODOCIĄGOWEJ, BUDYNKÓW ORAZ OBIEKTÓW ARCHITEKTURY STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO	
DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNA; PODTRZYMYWANIE I UPOWSZECZNIANIE TRADYCJI NARODOWEJ, PIELEGNOWANIE POLSKOŚCI ORAZ ROZWOJU ŚWIADOMOŚCI NARODOWEJ, OBYWATELSKIEJ I KULTUROWEJ; DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ MNIEJSZOŚCI NARODOWYCH I ETNICZNYCH ORAZ JĘZYKA REGIONALNEGO; KULTURA, SZTUKA, OCHRONA DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO; PROMOCJA I ORGANIZACJA WOLONTARIATU	
EDUKACJA, OŚWIATA I WYCHOWANIE	
DZIAŁALNOŚĆ W SFERZE KULTURY FIZYCZNEJ, TURYSTYKI I KRAJOZNAWSTWA	
OCHRONA PRZYRODY, W TYM ZIELEŃ W MIASTACH; EKOLOGIA I OCHRONA ZWIERZĄT ORAZ OCHRONA DZIEDZICTWA PRZYRODNICZEGO	
PORZĄDEK I BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE	



05 0043993

OPIS INICJATYWY		
Proponowany zakres rzeczowy zadania		
Podział zadań w wykonaniu inicjatywy	GRUPA INICJATYWNA	MIASTO
Wstępny harmonogram realizacji	1. 2. 3. 4.	
Dotychczas wykonane prace, które przyczyniają się do osiągnięcia celu inicjatywy		
OKREŚLENIE LICZBY OSÓB, KTÓRYM SŁUŻYĆ BĘDZIE INICJATYWA LOKALNA		
KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI INICJATYWY		
Całkowity koszt		
Wnioskowana wysokość dofinansowania oraz planowany sposób jej wydatkowania		
Wysokość zgromadzonych środków finansowych własnych lub środków rzeczowych własnych		
Informacje o ewentualnych innych źródłach finansowania		

PRZEWIDYWANY ROCZNY KOSZT EKSPLOATACJI PRZEDMIOTU INICJATYWY ORAZ PRZEWIDYWANE ŹRÓDŁA
JEJ FINANSOWANIA

ZAŁĄCZNIKI (JEŚLI SĄ DOŁĄCZONE, W SZCZEGÓLNOŚCI DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE STATUS PRAWNY,
ADRES SIEDZIBY ORAZ UMOCOWANIE OSÓB REPREZENTUJĄCYCH)

- 1.
- 2.
- 3.



050043993

Regulamin pracy Zespołu ds. Inicjatywy Lokalnej

§ 1. 1. Zespół ds. Inicjatywy Lokalnej, zwany dalej Zespołem, działa kolegialnie na posiedzeniach.

2. Pierwsze posiedzenie zwołuje wskazany przez Prezydenta Miasta Kutno przedstawiciel.

3. O terminie posiedzenia przedstawiciel powiadamia członków Zespołu pisemnie lub poprzez e-mail albo telefonicznie.

§ 2. Na pierwszym posiedzeniu członkowie Zespołu wybierają spośród siebie Przewodniczącego Zespołu.

§ 3. Do obowiązków członków Zespołu należy w szczególności:

- 1) uczestniczenie w obradach Zespołu;
- 2) zapoznanie się z przedstawionymi wnioskami przed posiedzeniem;
- 3) podpisanie sporządzonego protokołu z posiedzenia w terminie nie przekraczającym 7 dni od dnia posiedzenia.

§ 4. 1. Zespół przyjmuje opinię zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos przewodniczącego posiedzenia.

§ 5. Udział w posiedzeniach Zespołu biorą eksperci z danej dziedziny lub kierownicy i naczelnicy poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Kutno wskazani przez Przewodniczącego Zespołu.

§ 6. 1. Z posiedzeń Zespołu protokół sporządza wyznaczony przez Prezydenta Miasta Kutno pracownik Urzędu Miasta.

2. Protokół podpisują, w sposób umożliwiający identyfikację, uczestnicy biorący udział w posiedzeniu.

§ 7. Udział w pracach Zespołu ma charakter społeczny (nieodpłatny).

