

ZARZĄDZENIE NR .....<sup>22/2024</sup>  
PREZYDENTA MIASTA KUTNO  
z dnia .....<sup>05-02-2024r.</sup>

w sprawie ogłoszenia o naborze na partnera w celu wspólnej realizacji projektu z zakresu usług społecznych i zdrowotnych, dotyczące naboru FELD.07.09-IP.01-001/24 w ramach Działania FELD.07.09 Usługi społeczne i zdrowotne

Na podstawie art. 30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) oraz art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. 2022 r. poz.1079) Prezydent Miasta Kutno zarządza, co następuje:

§1. 1. Ogłaszam otwarty nabór na partnera spoza sektora finansów publicznych – organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub podmiot leczniczy na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U.2023 poz.991 ze zm.) w celu wspólnej realizacji projektu z zakresu usług społecznych i zdrowotnych, dotyczące naboru FELD.07.09-IP.01-001/24 w ramach Działania FELD.07.09 Usługi społeczne i zdrowotne.

2. Treść ogłoszenia o naborze stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. PREZYDENTA MIASTA  
*Zbigniew Wdowiak*  
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA



RADCA PRAWNY  
*Joanna Zubrzak*  
Wł / Pi 205

NACZELNIK WYDZIAŁU

*mgr Michał Kacprzak*

Załącznik  
do Zarządzenia Nr. 22.../2024  
Prezydenta Miasta Kutno  
z dnia ...05-02-2024r.....

## **OGŁOSZENIE O OTWARTYM NABORZE PARTNERA W CELU WSPÓLNEJ REALIZACJI PROJEKTU**

Ogłaszający konkurs: Miasto Kutno adres: Urząd Miasta Kutno, Wydział Spraw Społecznych i Ewidencji Działalności Gospodarczej Pl. Piłsudskiego 18, 99-300 Kutno.

### **I. PODSTAWA PRAWNA**

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. 2022 r. poz. 1079) zwanej dalej „Ustawą”, Miasto Kutno ogłasza otwarty nabór na partnera spoza sektora finansów publicznych – organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub podmiot leczniczy na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U.2023 poz.991 ze zm.) w celu wspólnej realizacji projektu z zakresu usług społecznych i zdrowotnych, dotyczące naboru FELD.07.09-IP.01-001/24 w ramach Działania FELD.07.09 Usługi społeczne i zdrowotne

Nabór partnera jest prowadzony w celu wspólnej realizacji projektu z zakresu usług społecznych i zdrowotnych. Informacja na temat konkursu oraz Regulamin Konkursu dostępne na stronie:

<https://wuplodz.praca.gov.pl/web/funduszeue/nabor-w-trybie-konkurencyjnym-dzialanie-feld.07.09-001/24-1>

### **II. CEL PARTNERSTWA:**

Wspólna realizacja projektu w ramach Działania 07.09 Usługi społeczne i zdrowotne. Projekt będzie realizowany na terenie Województwa Łódzkiego. Poza podmiotem wyłonionym w ramach niniejszego konkursu, Partnerem wiodącym projektu jest Miasto Kutno. Celem projektu jest zwiększenie równego i szybkiego dostępu do dobrej jakości, trwałych i przystępnych cenowo usług oraz opieki skoncentrowanej na osobie, w tym opieki zdrowotnej ze szczególnym uwzględnieniem osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu tj. osób, które ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia.

### **III. ZAKRES PARTNERSTWA:**

Szczegółowy zakres działań i opis zadań poszczególnych partnerów będzie wskazany we wniosku o dofinansowanie projektu, który będzie złożony w ramach ww. konkursu. Oczekuje się, że partner wniesie niezbędny Know-How, w zakresie pracy z grupą docelową projektu, wykaże się doświadczeniem i znajomością obszaru tematycznego projektu, co przyczyni się do osiągnięcia celów i wskaźników projektu. Partner wiodący zawrze umowę partnerską z wyłonionym partnerem, której zakres został wskazany



050001UKLR

w art. 39, ust. 9 Ustawy.

#### **IV. KRYTERIA WYBORU PARTNERA:**

Przy wyborze partnera ocenione zostaną:

- zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa;
- deklarowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa;
- doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze.

#### **Kryteria oceny partnera**

##### **a. Kryteria dostępu (formalne):**

Do konkursu mogą przystąpić podmioty, które łącznie spełniają wymogi:

1. Prowadzą działalność statutową na rzecz osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu tj. osób, które ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego;
2. Potrafią wykazać się doświadczeniem w zakresie prowadzenia kompleksowych działań na rzecz osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
3. Nie zalegają z uiszczaniem wobec Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy podmiot uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. Nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, z zastrzeżeniem art. 207 ust. 7 tej Ustawy;
5. Posiadają potencjał kadrowy, organizacyjny i finansowy umożliwiający realizację projektu w zakresie zadań partnera, potwierdzony udokumentowanymi obrotami finansowymi w okresie ostatnich trzech lat.
6. Deklarują uczestnictwo w realizacji projektu na wszystkich etapach;
7. Deklarują dyspozycyjność do działań na terenie województwa łódzkiego w okresie realizacji i rozliczania projektu.
8. Jeden podmiot może złożyć tylko jedną ofertę.

##### **b. Kryteria dodatkowe:**

Całościowy potencjał organizacyjny na bazie dotychczasowej działalności partnera, w tym obrót finansowy partnera w okresie ostatnich trzech lat: punktowane od 0 do 10 pkt.

#### **V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY**

Podmiot ubiegający się o wybór Partnera w procedurze konkursowej jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):

1. Oferta partnera – przygotowana zgodnie z uznaniem podmiotu w sposób umożliwiający dokonanie oceny wszystkich wymagań i kryteriów z ogłoszenia; złożona w oryginale i podpisana przez upoważnione osoby (załącznik 1 do oferty).
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, np. KRS.
3. Statut podmiotu (o ile posiada).



050001UKLR

4. Oświadczenie podmiotu potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
5. Oświadczenie podmiotu potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłacaniem podatków.
6. Oświadczenie podmiotu składającego ofertę potwierdzające, że żadna z osób zarządzających podmiotem nie była prawomocnie skazana za przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
7. Oświadczenie podmiotu składającego ofertę o gotowości wniesienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy partnerskiej zgodnie z zasadami określonymi w dokumentach programowych. Przykładowe formy wniesienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy partnerskiej to: weksel, poręczenie bankowe, gwarancja ubezpieczeniowa, gwarancja bankowa, zastaw rejestrowy.

Spośród złożonych ofert wybrana zostanie ta, która spełni wszystkie wymogi formalne i uzyska najwyższą sumę punktów z kryteriów dodatkowych, przyznanych przez członków Komisji Konkursowej. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do wyboru więcej niż jednego Partnera do projektu z zastrzeżeniem, iż wybierane będą kolejno podmioty z najwyższą liczbą punktów. Wybranemu Podmiotowi/Podmiotom Ogłaszający konkurs zaoferuje zawarcie umowy partnerskiej, która określi m.in.:

- prawa i obowiązki stron;
- zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie;
- sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiający określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów;
- sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy.

## **VI. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy przedstawić w języku polskim w formie pisemnej.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie niezbędne informacje zgodnie z wymaganiami wobec partnera i zakresu oferty określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
3. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane w ramach konkursu powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu składającego ofertę, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych lub prawidłowego pełnomocnictwa (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty).
4. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
5. Ofertę wraz z załącznikami należy dostarczyć w jednym egzemplarzu w zaklejonej kopercie osobiście lub listownie lub elektronicznie na adres:



050001UKLR

Miasto Kutno Urząd Miasta Kutno Wydział Spraw Społecznych i Ewidencji Działalności Gospodarczej Pl. Piłsudskiego 18 99-300 Kutno.

z adnotacją: „KONKURS NA WYBÓR PARTNERA W CELU WSPÓLNEJ REALIZACJI PROJEKTU. Nie otwierać przed 27.02.2024 r. ”

6. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 26.02.2024 roku, w godzinach urzędowania Urzędu Miasta Kutno, tj. od 7.30 do 15.30, elektronicznie na adres [urząd@um.kutno.pl](mailto:urząd@um.kutno.pl) do godziny 24:00. Decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miasta Kutno. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.

7. Po upływie terminu składania ofert, Komisja Konkursowa dokona ich otwarcia, a następnie przeprowadzi czynności badania i oceny złożonych ofert w celu wyboru oferty najkorzystniejszej/yh.

Dane osób do kontaktu w sprawie naboru: Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Ewidencji Działalności Gospodarczej UMK Michał Kacprzak tel. 24 253-11-35, [urząd@um.kutno.pl](mailto:urząd@um.kutno.pl)

## VII. PROCEDURA ODWOŁAWCZA:

1. Od decyzji o rozstrzygnięciu niniejszego konkursu, podmioty, które wezmą w nim udział, nie będą miały możliwości wniesienia odwołania.

## VIII. DODATKOWE INFORMACJE:

1. W przypadku wystąpienia przyczyn skutkujących brakiem możliwości zawarcia umowy partnerskiej z wybranym w drodze niniejszego konkursu podmiotem, Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo zawarcia umowy partnerskiej z podmiotem, którego oferta uzyskała drugą w kolejności najwyższą liczbę punktów.
2. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do negocjowania warunków realizacji partnerstwa, rozstrzygnięcia niniejszego konkursu bez wyboru żadnego z oferentów, jaki i do unieważnienia konkursu w każdej chwili bez podania przyczyn.
3. Ogłaszający zastrzega sobie prawo rozwiązania partnerstwa zawiązanego z wybranym oferentem w przypadku niezłożenia projektu w konkursie w ramach Działania 07.09. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wyłonienie partnera nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili ogłaszania konkursu, ogłaszający konkurs może unieważnić postępowanie konkursowe.
4. Ogłaszający konkurs może odstąpić od podpisania umowy partnerskiej, jeżeli środki z Unii Europejskiej, które ogłaszający konkurs zamierzał uzyskać na realizację projektu partnerskiego, zgodnie z celem partnerstwa, nie zostały mu przyznane.

Załączniki :

1. Formularz ofertowy

z up. PREZYDENTA MIASTA  
Zbigniew Włodarczyk  
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA



050001UKLR

Kutno ....., data .....

## OFERTA

.....  
.....  
**W ODPOWIEDZI NA OGŁOSZENIE MIASTA KUTNO  
O OTWARTYM NABORZE PARTNERA W CELU WSPÓLNEJ REALIZACJI PROJEKTU  
W RAMACH DZIAŁANIA 07.09 USŁUGI SPOŁECZNE I ZDROWOTNE**

### W zakresie spełnienia kryteriów dostępu.

- |   |  |
|---|--|
| 1 | Opis prowadzonej działalności na rzecz osób z potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu tj. osób, które ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego. |
| 2 | Opis posiadanego doświadczenia w zakresie prowadzenia działań na rzecz osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.   |
| 3 | Opis posiadanego potencjału kadrowego, organizacyjnego i finansowego umożliwiającego realizację projektu w zakresie zadań partnera, potwierdzony udokumentowanymi obrotami finansowymi, badanymi w okresie ostatnich trzech lat (należy wpisać obrót finansowy za badany okres trzech lat – każdy rok osobno).       |



050001UKLR

4 Deklaracja uczestnictwa w realizacji projektu na wszystkich etapach.

5 Deklaracja dyspozycyjności do działań na terenie województwa łódzkiego w okresie realizacji i rozliczania projektu.

**W zakresie spełnienia kryteriów dodatkowych (punktowanych).**

1 Całościowy potencjał organizacyjny na bazie dotychczasowej działalności partnera.

**Dane kontaktowe (ze wskazaniem adresu podmiotu, osoby do kontaktu, numerem telefonu, adresem e-mail):**

z up. PREZYDENTA MIASTA

Zbigniew Kłowiak  
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA



050001UKLR