

Miejski Klub Sportowy
„Stal” Kutno
99-300 Kutno, ul. Kościuszki 26
NIP 775-261-60-61 REGON 100773006

3.1
26.06.2025
JH

Urząd Miasta Kutno
Plac. J. Piłsudskiego 18
6831.25.DKP
Wpłynęło dn. 26-06-2025
Przyjęto przez : Ewa Szczerbakov



**Wniosek o dofinansowanie przedsięwzięcia
służącego realizacji celu publicznego w zakresie
sportu z budżetu Miasta Kutno w 2025 roku.-
MAŁA DOTACJA**

WNIOSEK		
NAZWA I ADRES WNIOSKODAWCY	MIEJSKI KLUB SPORTOWY STAL KUTNO ul. Kościuszki 26 99-300 Kutno	
TYTUŁ PRZEDSIĘWZIĘCIA	Mistrzostwa Europy pool B U18 w baseballu – Kutno 2025	
BUDŻET PRZEDSIĘWZIĘCIA		
WARTOŚĆ OGÓŁEM PROJEKTU W ZŁ	21 000,00 zł	100,00%
WNIOSKOWANA KWOTA DOFINANSOWANIA W ZŁ ORAZ % DOFINANSOWANIA	20 000,00 zł	95,24 %
WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW WŁASNYCH I Z INNYCH ŹRÓDEŁ W ZŁ ORAZ % DOFINANSOWANIA	1 000,00 zł	4,76 %
OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU W SPRAWACH WNIOSKU		
IMIĘ I NAZWISKO	Aleksander Wysoczyński	
NUMER TELEFONU	602701228	

SEKCJA 1. WNIOSKODAWCA			
1.1 DANE WNIOSKODAWCY			
NAZWA WNIOSKODAWCY	Zgodna z wpisem do rejestru MIEJSKI KLUB SPORTOWY STAL KUTNO		
FORMA PRAWNA	Stowarzyszenie Kultury Fizycznej		
NIP	7752616061	REGON	100773006
TYP REJESTRU	Ewidencja Stowarzyszeń Kultury Fizycznej prowadzonej przez Starostę Kutnowskiego		
NUMER REJESTRU	nr 32		
DATA REJESTRACJI W REJESTRZE STOWARZYSZEŃ	2009-10-12		
NAZWA BANKU	BNP Paribas		

NUMER KONTA	16 2030 0045 1110 0000 0325 1160		
SPOSÓB REPREZENTOWANIA PODMIOTU	Oświadczenia woli w sprawach majątkowych w imieniu klubu składają dwaj członkowie Zarządu lub jeden członek Zarządu i osoba upoważniona przez Zarząd		
OSOBY UPOWAŻNIONE DO PODPISYWANIA UMOWY O DOTACJĘ	Aleksander Wysoczyński - Prezes Zarządu Andrzej Pietrzak - Wiceprezes Zarządu Rafał Gajdziński - Członek Zarządu Artur Wojtczak - Członek Zarządu Gracja Bielecki - Członek Zarządu Robert Matecki - Członek Zarządu Łukasz Blichiewicz - Członek Zarządu		
ADRES SIEDZIBY			
- KRAJ	POLSKA		
- WOJEWÓDZTWO	ŁÓDZKIE	POWIAT	KUTNO
- GMINA	MIASTO KUTNO		
- MIEJSCOWOŚĆ	KUTNO	KOD POCZTOWY	99-300
- ULICA, NR BUDYNKU, NR LOKALU	KOŚCIUSZKI 26		
ADRES DO KORESPONDENCJI			
- MIEJSCOWOŚĆ	KUTNO		
- KOD POCZTOWY	99-300		
- ULICA, NR BUDYNKU, NR LOKALU	KOŚCIUSZKI 26		
NUMER TELEFONU	602701228		
NUMER FAKS	n/d		
ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ	<u>STALKUTNO@STALKUTNO.PL</u>		
ADRES STRONY INTERNETOWEJ	http://www.stalkutno.pl/		
1.2 PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ WNIOSKODAWCY			
DZIAŁALNOŚĆ STATUTOWA NIEODPŁATNA	Celem działalności Klubu jest szkolenie sportowe wszystkich członków, na wszystkich poziomach umiejętności, oraz organizacja całorocznych zajęć sportowych o charakterze ogólnorozwojowym i specjalistycznym (baseball i softball), z także zawodów i turniejów sportowych.		
DZIAŁALNOŚĆ STATUTOWA ODPŁATNA	nie dotyczy		

1.3 DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA WNIOSKODAWCY	
NUMER WPISU DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW	nie dotyczy
PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	nie dotyczy

SEKCJA 2. OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA				
2.1 NAZWA PRZEDSIĘWZIĘCIA	Należy wpisać nazwę własną przedsięwzięcia przy czym należy dla każdej wnioskowanej dotacji przyjąć inną nazwę Organizacja Mistrzostw Europy pool B U18 w baseballu – Kutno 2025			
2.2 OKRES REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA	OD	5.07.2025	DO	30.08.2025
2.3 MIEJSCE REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA (adekwatne do jego opisu i harmonogramu)				
Kutnowskie Centrum Baseballu – stadion im. Stana Musiała – tereny MOSiR Kutno				
2.4 CEL PRZEDSIĘWZIĘCIA (właściwe podkreślić, pogrubzić lub wstawić odpowiedni znak przy wybranym celu)				
CEL PUBLICZNY Z ZAKRESU SPORTU	☐ poprawa warunków uprawiania sportu na terenie Miasta Kutno; ☒ zwiększenie dostępności mieszkańców Miasta Kutno do działalności sportowej; ☐ popularyzacja uprawiania sportu dla podnoszenia sprawności fizycznej; ☒ zaspokajanie potrzeb społecznych poprzez integrowanie się kibiców; ☒ pobudzenie kreatywności i wpływ na rozwój sportu na terenie Miasta Kutno; ☒ poprawa warunków uprawiania sportu i dostępności społeczności lokalnej do udziału w widowiskach sportowych; ☐ kreowanie pozytywnego wizerunku Miasta Kutno poprzez udział we współzawodnictwie sportowym.			
CELE SPORTOWE	Cele sportowe organizatora Mistrzostw Europy U18 w Baseballu – Pool B (Kutno, 2025) 1. Zapewnienie optymalnych warunków do międzynarodowej rywalizacji sportowej o Organizacja turnieju zgodnie ze standardami WBSC Europe, w tym zapewnienie wysokiej jakości obiektów, infrastruktury technicznej oraz obsługi sędziowskiej i			

	medycznej. - o Dbłość o płynny przebieg rozgrywek i bezpieczeństwo wszystkich uczestników. 2. Wsparcie reprezentacji Polski z uwzględnieniem lokalnych zawodników MKS Stal Kutno - o Stworzenie optymalnych warunków przygotowawczych i startowych dla reprezentacji Polski, z naciskiem na zawodników pochodzących z Kutna. - o Umożliwienie rodzinom, kibicom i lokalnej społeczności bezpośredniego wspierania swoich zawodników. 3. Rozwój kompetencji członków i struktur klubu MKS Stal Kutno - o Angażowanie działaczy, trenerów i wolontariuszy klubu w organizację wydarzenia we współpracy z WBSC Europe i PZBall. - o Zdobywanie doświadczenia w zakresie logistyki, zarządzania wydarzeniem, obsługi delegacji zagranicznych i kontaktów z międzynarodowymi federacjami. - o Wzmocnienie pozycji MKS Stal jako partnera gotowego do realizacji przedsięwzięć międzynarodowych w strukturach WBSC Europe. 4. Zwiększenie prestiżu Kutna jako centrum baseballu europejskiego - o Wykorzystanie turnieju jako narzędzia promocji Kutna jako gospodarza wydarzeń o randze europejskiej. - o Zacieśnienie relacji z WBSC Europe i przedstawicielami innych federacji narodowych. 5. Podniesienie poziomu szkoleniowego trenerów, sędziów i organizatorów - o Umożliwienie udziału polskich sędziów i trenerów w międzynarodowym turnieju jako forma rozwoju zawodowego. - o Organizacja szkoleń i briefingów dla wolontariuszy, obsługi technicznej oraz osób zarządzających wydarzeniem. 6. Promocja baseballu i aktywności fizycznej wśród dzieci i młodzieży - o Realizacja programu wydarzeń towarzyszących (strefa aktywności dla dzieci, mini turnieje, treningi otwarte) z udziałem reprezentantów Polski i MKS Stal Kutno. - o Wsparcie działań w ramach ogólnopolskiego programu „Play Ball” i lokalnej strategii aktywizacji sportowej. 7. Wzmacnianie współpracy lokalnej, krajowej i międzynarodowej - o Budowanie trwałej koalicji partnerów: Miasto Kutno – PZBall – MKS Stal Kutno – WBSC Europe. - o Integracja różnych środowisk sportowych i edukacyjnych wokół wspólnego celu – rozwoju baseballu w Kutnie i Polsce.
UZASADNIENIE:	Uzasadnienie realizacji celów sportowych Mistrzostw Europy U18 w Baseballu – Pool B Organizacja Mistrzostw Europy U18 w baseballu – dywizji B – w

Kutnie to przedsięwzięcie o wysokiej wartości zarówno sportowej, jak i społeczno-gospodarczej. Wydarzenie gromadzi pięć reprezentacji narodowych – w tym gospodarzy, czyli Polskę – które przez tydzień będą rywalizować o awans do elity europejskiej. Turniej ten stanowi kluczowy element strategii rozwoju baseballu młodzieżowego w Polsce i budowy wizerunku Kutna jako centrum baseballu europejskiego.

Szczególne znaczenie ma udział zawodników klubu MKS Stal Kutno w reprezentacji Polski. To wyraz jakości szkolenia w klubie i silnego zakorzenienia baseballu w lokalnej społeczności. Występ przed własną publicznością zwiększa rangę wydarzenia i wpływa na większe zainteresowanie mediów, rodzin, kibiców oraz młodzieży z regionu.

Wydarzenie tworzy również unikalną okazję do budowy kompetencji organizacyjnych klubu MKS Stal Kutno, który – przy wsparciu PZBall – aktywnie uczestniczy w przygotowaniu i obsłudze turnieju zgodnie z wymogami WBSC Europe. Obejmuje to aspekty techniczne, organizacyjne i komunikacyjne, wzmacniając pozycję Kutna w strukturach międzynarodowej federacji i przygotowując klub do ewentualnych kolejnych aplikacji o organizację turniejów europejskich.

Warto podkreślić znaczący efekt ekonomiczny wydarzenia dla lokalnych przedsiębiorców i instytucji. Przyjazd pięciu drużyn narodowych – z zawodnikami, sztabami trenerskimi i delegatami federacji – oznacza konkretne wydatki pozostające w mieście i regionie. Wydatki obejmują:

- zakwaterowanie (hotele i ośrodki noclegowe),
- wyżywienie (restauracje, cateringi, sklepy spożywcze),
- transport lokalny (wynajem pojazdów, paliwo, usługi logistyczne),
- zakupy codzienne i pamiątkowe,
- gadżety i sprzęt sportowy (lokalne punkty sprzedaży, stoiska turniejowe),
- korzystanie z usług technicznych (tłumaczenia, wydruki, usługi foto/video).

Efekt ten jest tym większy, że wydarzenie rozgrywa się w środku sezonu turystycznego, zwiększając frekwencję w punktach usługowych i przyczyniając się do promocji miasta jako przyjaznego miejsca wydarzeń sportowych. Dodatkowo obecność kibiców i rodzin uczestników generuje dalszy ruch gospodarczy – zwłaszcza w sektorze HoReCa.

Turniej staje się zatem nie tylko impulsem sportowym, ale i realnym wsparciem dla lokalnej gospodarki, aktywizując ją w sposób wymierny i zgodny z polityką zrównoważonego rozwoju sportu oraz promocji regionów poprzez wydarzenia międzynarodowe.

Skrót **HoReCa** oznacza sektor gospodarki obejmujący:

- **Ho – Hotelarstwo** (np. hotele, pensjonaty, hostele),
- **Re – Restauracje** (np. bary, pizzerie, kawiarnie, punkty gastronomiczne),
- **Ca – Catering** (np. firmy cateringowe, stołówki, usługi żywienia zbiorowego).

Inaczej mówiąc, **HoReCa to branża usług związanych z zakwaterowaniem i gastronomią**, kluczowa dla obsługi turystów, gości wydarzeń sportowych, delegacji czy drużyn sportowych.

W kontekście Mistrzostw Europy U18 w baseballu – mówienie o

„sektorze HoReCa” oznacza, że lokalne hotele, restauracje i firmy gastronomiczne odnotują zwiększony ruch i przychody, bo będą gościć drużyny, sędziów, działaczy i kibiców.

2.5 SZCZEGÓŁOWY OPIS PROJEKTU

Szczegółowy opis projektu: Organizacja Mistrzostw Europy U18 w Baseballu – Pool B (Kutno 2025)

- **1. Tytuł projektu:** Mistrzostwa Europy U18 w baseballu – Dywizja B – Kutno 2025

- **2. Cel główny projektu:**

Organizacja międzynarodowego turnieju baseballowego pod egidą **WBSC Europe**, mającego na celu wyłonienie drużyny awansującej do elity Mistrzostw Europy U18 oraz rozwój baseballu młodzieżowego w Polsce i Europie Środkowo-Wschodniej.

- **3. Cele szczegółowe:**

- Zapewnienie warunków rywalizacji na poziomie WBSC Europe.
- Wsparcie rozwoju reprezentacji Polski U18 – w tym zawodników z MKS Stal Kutno.
- Promocja baseballu w Polsce i Europie Centralnej.
- Rozwój kompetencji organizacyjnych lokalnych struktur (MKS Stal Kutno, PZBall).
- Wzmocnienie współpracy Klubu z WBSC Europe.
- Wygenerowanie lokalnych efektów gospodarczych poprzez zaangażowanie sektora HoReCa, transportowego i usługowego.

- **4. Opis wydarzenia:**

- **Termin:** 7–12 lipca 2025 r.
- **Miejsce:** Kompleks Baseballowy – Kutno, ul. Kościuszki 54A (Kutnowskie Centrum Baseballu)
- **Uczestnicy*:**

- o 5 reprezentacji narodowych: Polska, Litwa, Ukraina, Szwecja, Szwajcaria
- o Ponad 100 zawodników i trenerów, sędziowie międzynarodowi, delegaci WBSC Europe
- o Publiczność krajowa i zagraniczna

(*– skład drużyn zgodny z komunikatem WBSC Europe na sezon 2025)

Informacje o turnieju <https://www.wbsceurope.org/en/events/u18eurobaseball25-B-Pool-POL/home>

- **5. Zakres działań projektowych:**

a) Sport i szkolenie

- Organizacja meczów zgodnie z regulaminem WBSC Europe.
- Zapewnienie boisk, zaplecza sanitarnego, medycznego, transportowego.
- Wsparcie merytoryczne i organizacyjne reprezentacji Polski U18 (z zawodnikami MKS Stal Kutno).
- Organizacja treningów otwartych i konsultacji przedturniejowych.

b) Obsługa techniczna i organizacyjna

- Koordynacja logistyki przyjazdu i zakwaterowania drużyn i sędziów.
- Obsługa sędziowska, techniczna, biuro zawodów.
- Wydruk materiałów turniejowych, organizacja konferencji otwarcia i zakończenia.
- Zapewnienie tłumaczy, ochrony i wolontariatu.

c) Promocja i edukacja

- Kampania promocyjna online i offline (plakaty, banery, telebim, SM, QR kody).
- Udział mediów lokalnych, regionalnych, sportowych (TV, radio, portale).
- Strefy animacyjne dla dzieci i aktywności z zawodnikami.
- Produkcja materiałów promujących baseball i zawody

d) Współpraca lokalna i efekt ekonomiczny

- Rezerwacja usług noclegowych, żywieniowych i transportowych u lokalnych przedsiębiorców.
- Wydatki uczestników (zakupy, atrakcje lokalne, pamiątki, gadżety) wspierające gospodarkę miasta.
- Włączenie społeczności lokalnej w roli wolontariuszy, koordynatorów i partnerów wydarzenia.

- **6. Rezultaty projektu:**

- Zorganizowanie 11 meczów międzynarodowych na poziomie U18.
- Awans jednej reprezentacji do Dywizji A.
- Występ zawodników MKS Stal Kutno w kadrze Polski na turnieju rangi mistrzowskiej.
- Szkolenie i praktyka dla 10+ wolontariuszy, sędziów i trenerów w systemie WBSC Europe.
- Dotarcie z promocją baseballu do 5 tys. odbiorców (offline i online).
- Wygenerowanie wpływów w sektorze lokalnych usług (noclegi, gastronomia, usługi) na poziomie szacunkowym 150–250 tys. zł.
- Wzrost rozpoznawalności Kutna jako miasta sportu młodzieżowego i baseballu.

- **7. Partnerzy projektu:**

- Polski Związek Baseballu i Softballu (PZBall)
- WBSC Europe
- Miasto Kutno
- MOSiR Kutno
- MKS Stal Kutno

- Ministerstwo Sportu i Turystyki (w przypadku współfinansowania)
- Lokalne przedsiębiorstwa i instytucje kultury
- Podmioty gospodarcze w zakresie sprzętu sportowego, dostawców usług, itp.

2.6 HARMONOGRAM REALIZACJI (spójny z kosztorysem)

Etap	Zakres działań	Termin realizacji	Powiązane koszty / kategorie
Promocja i komunikacja	- Projekt i druk materiałów promocyjnych (plakaty, banery, ulotki) - Kampania informacyjna w social media - Produkcja materiałów wideo / zaproszeń - Akredytacje dla mediów i gości	lipiec 2025	Promocja, komunikacja, działania informacyjne
Koordinacja udziału reprezentacji	- Zakwaterowanie i wyżywienie drużyn - Planowanie transportu lokalnego - Obsługa logistyczna reprezentacji Polski - Tłumacze, identyfikatory, pakiety powitalne	lipiec 2025	Hotele, gastronomia, transport, materiały uczestnika
Wydarzenia towarzyszące i wolontariat	- Rekrutacja i szkolenie wolontariuszy - Przygotowanie strefy, animacji dla dzieci - Organizacja treningów otwartych i pokazów - Briefingi sędziowskie i techniczne	5-13 lipca 2025	Kadry pomocnicze, animacje, edukacja, logistyka
Realizacja turnieju	- Ceremonia otwarcia - Rozgrywki grupowe i finały - Obsługa - techniczna, medyczna i sędziowska - zakończenie i rozdanie nagród - Zakup sprzętu technicznego i sportowego - Przygotowanie boisk (renowacja, oznaczenia, oświetlenie)	7-12 lipca 2025	Koszty główne wydarzenia, nagrody, obsługa
Ewaluacja i rozliczenia	- Sprawozdania merytoryczne i finansowe - Ankiety uczestników - Raport końcowy do PZBall, WBSC Europe i partnerów - Rozliczenie kosztów z wykonawcami i miastem	lipiec-sierpień 2025	Koszty administracyjne, podsumowanie, ewaluacja
Wydatki zgodne z harmonogramem: • Przygotowanie : planowanie, umowy, promocja • Realizacja: koszty główne – zakwaterowanie, wyżywienie, boiska, transport, obsługa • Zamknięcie: ewaluacja, raporty, administracja końcowa			

2.7 REZULTATY REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA (zgodnie z ogłoszeniem)

Nazwa rezultatu	Wartość docelowa	Sposób monitorowania	Ryzyko i działania zaradcze
-----------------	------------------	----------------------	-----------------------------

Zrealizowanie międzynarodowego turnieju baseballowego U18	1 turniej	Harmonogram meczów, raport techniczny, protokoły WBSC Europe	Niekorzystne warunki atmosferyczne – plan rezerwowi meczów; zabezpieczenie infrastruktury
Udział 5 reprezentacji narodowych	5 drużyn	Lista uczestników, potwierdzenia udziału, rejestracja drużyn	Wycofanie się drużyny – działania interwencyjne WBSC Europe, przygotowanie drużyny rezerwowej
Udział zawodników MKS Stal Kutno w kadrze Polski	min. 2 zawodników	Lista powołań PZBall, dokumentacja trenerska	Kontuzje lub absencje zawodników – przygotowanie alternatywnych powołań

SEKCJA 3. KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA				
3.1 CAŁKOWITY KOSZT REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA			21 000,00 zł	
3.2. KOSZTORYS ZE WZGLĘDU NA RODZAJ KOSZTÓW				
RODZAJ PRZEDMIOTU ZAKUPIONEGO SKŁADNIKA RZECZOWEGO LUB USŁUGI SŁUŻĄCYCH REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA		KWOTA WYDATKÓW (W ZŁ)		
		KOSZT CAŁKOWITY	WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW Z WNIOSKOWANEJ DOTACJI	WYSOKOŚĆ FINANSOWYCH ŚRODKÓW WŁASNYCH I INNYCH ŹRÓDEŁ
I	KOSZTY MERYTORYCZNE	20 500,00	19 500,00	1000,00
1	Koszty organizacji turnieju, w tym: - wyżywienie/caterin g uczestników (sędziowie, wolontariusze, obsługa) - Obsługa tablicy wyników, statystyki, spikerzy, streaming, nagłośnienie, itp. - Opieka medyczna (ratownicy, zabezpieczenie pierwszej pomocy, itp. - Wynagrodzenia, ryczałty, delegacje dla sędziów i komisarzy WBSC Europe - Dokumentacja fotograficzna lub/oraz nagrania wideo lub/oraz streaming - wynajem urządzeń i obsługa agregatów prądotwórczych - inne niezbędne związane z organizacją wydarzeń sportowych (np. naprawy urządzeń i	13 000,00	13 000,00	0

	wyposażenia, wyposażenie zaplecza socjalnego, przygotowanie zaplecza sanitarno-socjalnego dla uczestników w tym przystosowanie obiektu zgodnie z wymogami i przepisami, itp) - Koszty transportu, w tym Wynajem busów/autokarów, transfery z i na lotnisko, transfery sędziów hotel-boisko-hotel, transport sprzętu sportowego i wyposażenia obiektów, w tym nośników reklamowych			
2	Promocja i informacja Projekt i druk materiałów (plakaty, ulotki, programy meczowe), Kampania medialna (online, offline) - Banery, roll-upy, oznaczenia boisk - promocja na telebimach - Druk identyfikatorów, pakiety powitalne, informatory - Zakup materiałów eksploatacyjnych, wody, oznaczeń - Tłumaczenia, ochrona, ubezpieczenia	3 500,00	3 000,00	500,00
3	Koszty działań towarzyszących - Organizacja strefy i animacji dla dzieci - Zakup sprzętu sportowego i koszulek dla obsługi - Wynagrodzenie dla animatorów i koordynatorów wydarzeń	4000,00	3 500,00	500,00
II	OBŚŁUGA ADMINISTRACYJNA I FINANSOWO-KSIĘGOWA ZADANIA	500,00	500,00	0
1	- Rozliczenia i obsługa administracyjno-księgow a	500,00	500,00	0
Suma		21 000,00	20 000,00	1 000,00
3.3 LIMITY WYDATKÓW				
NAZWA WYDATKU OBJĘTEGO LIMITEM		KWOTA WYDATKÓW Z DOTACJI	UDZIAŁ %	

KOSZTY ADMINISTRACYJNE		500,00	2,38%
3.4 OPIS RODZAJU PRZEDMIOTU KOSZTÓW			
	NAZWA KOSZTU	OPIS	
1	Koszty organizacji turnieju	- Wyżywienie / catering uczestników (sędziowie, wolontariusze, obsługa techniczna) - Obsługa techniczna: tablica wyników, statystyki, spikerzy, nagłośnienie, streaming, przygotowanie boisk - Opieka medyczna: ratownicy, zabezpieczenie pierwszej pomocy - Wynagrodzenia, ryczałty i delegacje dla sędziów oraz komisarzy WBSC Europe - Dokumentacja foto i wideo, w tym streaming - Wynajem i obsługa agregatów prądotwórczych - Koszty transportu: wynajem busów/autokarów, transfery lotniskowe, przewóz sprzętu sportowego i wyposażenia (w tym nośników reklamowych) - Działania techniczno-logistyczne: naprawy sprzętu i urządzeń, wyposażenie zaplecza socjalnego, przygotowanie zaplecza sanitarno-socjalnego zgodnie z wymogami i przepisami - Ochrona i ubezpieczenia	
2	Promocja i informacja	- Projekt i druk materiałów promocyjnych: plakaty, ulotki, programy meczowe, identyfikatory, informatory, pakiety powitalne - Kampania medialna: działania online i offline, promocja na telebimach - Oznaczenia i elementy wizualne: banery, roll-upy, oznaczenia boisk - Zakup materiałów eksploatacyjnych: woda, oznaczenia techniczne, inne niezbędne artykuły - Usługi dodatkowe: tłumaczenia,	
3	Koszty działań towarzyszących	Organizacja strefy i animacji dla dzieci Zakup sprzętu sportowego oraz koszulek dla obsługi Wynagrodzenia dla animatorów i koordynatorów wydarzeń	
3.5 UWAGI MOGĄCE MIEĆ ZNACZENIE PRZY OCENIE KOSZTORYSU			
1. Międzynarodowy charakter wydarzenia			

Turniej jest oficjalnym wydarzeniem WBSC Europe, co wymaga spełnienia rygorystycznych standardów organizacyjnych i infrastrukturalnych (m.in. standardy boisk, obsługi sędziowskiej, transmisji online, bezpieczeństwa), mających bezpośredni wpływ na poziom kosztów.

2. **Zakres logistyczny wynikający z liczby uczestników**

Wydarzenie obejmuje pobyt pięciu zagranicznych reprezentacji narodowych oraz sędziów i komisarzy technicznych (ponad 100 zawodników, trenerów i delegatów), co wiąże się z koniecznością zapewnienia wielodniowego zakwaterowania, wyżywienia oraz lokalnego transportu.

3. **Zaangażowanie lokalnych partnerów i przedsiębiorców**

Znacząca część budżetu zostanie wykorzystana na zakup usług i produktów od lokalnych dostawców (noclegi, gastronomia, transport, druk materiałów), co przełoży się na realny impuls gospodarczy dla miasta Kutno.

4. **Promocyjna rola wydarzenia**

Turniej ma potencjał promocyjny i edukacyjny – wzmocni rozpoznawalność baseballu w Polsce oraz postrzeganie Kutna jako miasta sportu młodzieżowego. Działania promocyjne, mimo że nie stanowią głównej części budżetu, mają strategiczne znaczenie i są kosztowo uzasadnione.

5. **Wykorzystanie wolontariatu i wsparcia samorządowego**

Kosztorys nie obejmuje pracy wolontariuszy, użyczenia obiektów miejskich (np. przez MOSiR) oraz części usług świadczonych nieodpłatnie przez partnerów, co dodatkowo zwiększa efektywność finansową projektu.

6. **Zgodność z wymaganiami programowymi MSiR i WBSC Europe**

Wszystkie koszty ujęte w budżecie są bezpośrednio związane z realizacją celów projektu, są racjonalne, niezbędne i przewidziane w dokumentacji.

3.6 PRZEWIDYWANE ŹRÓDŁA FINANSOWANIA PRZEDSIĘWZIĘCIA

WARTOŚĆ OGÓŁEM PROJEKTU W ZŁ	21 000,00 zł	100,00%
WNIOSKOWANA KWOTA DOFINANSOWANIA W ZŁ ORAZ % DOFINANSOWANIA	20 000,00 zł	95,24 %
FINANSOWE ŚRODKI WŁASNE W ZŁ ORAZ % DOFINANSOWANIA	1 000,00 zł	4,76 %
ŚRODKI Z INNYCH ŹRÓDEŁ		
WPŁATY I OPŁATY ADRESATÓW PROJEKTU	0,00	0,00

3.7 Informacja o uzyskanych przez wnioskodawcę środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych lub innych

Środki własne na realizację niniejszego zadania stanowią wkład finansowy uzyskany na działalność statutową Stowarzyszenie i zostały zabezpieczone na realizację przedmiotowego zadania

SEKCJA 4. INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE PROJEKTU

RZECZOWY WKŁAD WŁASNY NIE OBEJMOWANY KOSZTORYSEM	1. Sprzęt sportowy: - Klub posiada niezbędny sprzęt do gry w baseball, który może zostać wykorzystywany podczas turnieju. Zasoby obejmują m.in. piłki, kije, rękawice oraz bazy. W większości sprzęt znajduje się na obiekcie w Kutnie.
---	---

	2. System komunikacji: - Klub korzysta z profesjonalnych narzędzi komunikacji (strona internetowa, platformy społecznościowe, e-mailing), które będą używane do promocji projektu i kontaktu z uczestnikami. 3. Zaplecze biurowe i techniczne: - Klub do swojej dyspozycji posiada pomieszczenie biurowe przy ul. Kościuszki 26 w Kutnie, które jest w pełni wyposażone pod kątem administracji biurowej (drukarka, skaner, komputer, zszywacze, dziurkacze itp) oraz pomieszczenia techniczne, socjalne i sale konferencyjną na obiekcie przy ul. Kościuszki 54a, gdzie ma odbyć się turniej. 4. Promocja: Turniej transmitowany będzie w systemie streamingu na platformie JOYMO
--	---

ZASOBY KADROWE WNIOSKODAWCY	Zasoby kadrowe Kadra trenerska: Klub posiada wykwalifikowaną kadrę trenerską. Trenerzy to byli zawodnicy klubu, którzy kończyli uczelnie wyższe lub specjalistyczne kursy. Zarząd Klubu: Klub jest reprezentowany przez Zarząd, który odpowiada za bieżącą realizację programu działania ustalonego przez Statut i Walne Zebranie Członków. Doświadczeni zawodnicy:- Drużyna seniorów MKS "Stal" Kutno składa się z doświadczonych zawodników, którzy zdobyli 20 tytułów Mistrza Polski w baseballu seniorów, co świadczy o ich wysokim poziomie sportowym i zaangażowaniu. Wolontariusze i personel pomocniczy: - Klub współpracuje z grupą wolontariuszy oraz personelu pomocniczego, którzy wspierają organizację i realizację wydarzeń sportowych, zapewniając ich sprawny przebieg. Dzięki tym zasobom kadrowym, MKS "Stal" Kutno posiada solidne podstawy do skutecznej realizacji planowanego zadania, zapewniając profesjonalizm i wysoką jakość działań. 1. Kadra techniczna: - Klub dysponuje zespołem doświadczonych pracowników zaplecza technicznego niezbędnych do prawidłowego przygotowania infrastruktury do turnieju oraz utrzymania obiektu w odpowiedniej kondycji w celu przeprowadzenia zawodów. Dodatkowo przy realizacji zadania w zależności od liczby uczestników zatrudniona zostanie osoba współpracująca ze Klubem jako opieka medyczna. W ramach turnieju zamierzamy wykorzystać pracowników, zatrudnionych na czas realizacji zadania na podstawie umowy zlecenia. 2. Koordynator projektu: - Wyznaczony koordynator projektu posiada doświadczenie w realizacji zadań publicznych i zarządzaniu zespołami, co potwierdzają zrealizowane w ostatnich latach projekty dotyczące rozwoju Kadry Narodowej oraz organizacji wydarzeń sportowych takich jak Mistrzostwa Polski, Puchar Polski czy turnieje Mistrzostwa Europy oraz inne turnieje międzynarodowe. Odpowiedzialny będzie za harmonogram działań, kontakt z partnerami, bieżący monitoring oraz delegowanie zadań na pracowników oraz wolontariuszy i ich rozliczanie. Dodatkowo koordynator odpowiedzialny będzie za współpracę z Komisarzem Technicznym WBSC Europe, potwierdzenie uczestnictwa w zawodach, zapewnienie zaplecza socjalnego
--	--

	oraz wyżywienia dla uczestników. Koordynator na czas realizacji przedmiotowego zadania zostanie zatrudniany na podstawie umowy zlecenia. 3. Wsparcie administracyjne: - Zespół administracyjny Klubu będzie odpowiedzialny za logistykę, dokumentację i rozliczenia finansowe projektu posiadający niezbędne doświadczenie przy realizowaniu projektów współfinansowanych ze środków JST, Środków Budżetu Państwa oraz Środków Ministerstwa Sportu. W chwili obecnej w ramach zasobów kadrowych odpowiedzialnych za wsparcie administacyjno - rozliczeniowe zatrudniona jest jedna osoba wspierana przez Zarząd. 4. Wolontariusze: - Organizacja współpracuje z grupą zaangażowanych wolontariuszy, którzy będą wspierać realizację działań podczas turnieju. Osoby te posiadają niezbędne doświadczenie nabyte między innymi przy obsłudze Mistrzostw Europy U22 w Softballu, które odbywały się w 2024 roku w Kutnie oraz podczas organizacji szkolnych turniejów w ramach projektu "Playball". Z racji tego, że siedziba Klubu znajduje się w Kutnie i wszystkie z ostatnich wydarzeń sportowych realizowanych przez Klub odbywa się w Kutnie, wszystkie osoby związane z wydarzeniem mieszkają w okolicach, co wpływa na brak konieczności refundacji kosztów związanych dojazdami do miejsca realizacji przedsięwzięcia.
DOTYCHCZASOWE DOŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY	1. Doświadczenie w organizacji turniejów: - Międzynarodowe turnieje: Jako główny organizator, MKS "Stal" Kutno regularnie gości międzynarodowe turnieje baseballowe, przyczyniając się do promocji miasta i regionu. - Krajowe rozgrywki: Organizujemy i uczestniczymy w licznych krajowych turniejach, wspierając rozwój baseballu na różnych poziomach zaawansowania. 2. Sukcesy sportowe: - Mistrzostwa Polski: Nasza drużyna seniorów zdobyła łącznie 22 tytułów Mistrza Polski w baseballu, co czyni nas najbardziej utytułowanym klubem w kraju. - Międzynarodowe osiągnięcia: Młodzieżowe drużyny regularnie odnoszą sukcesy na arenie międzynarodowej, czego przykładem jest zwycięstwo w XXIII Międzynarodowym Halowym Turnieju Baseballu Działdowo Cup 2024. 3. Współpraca z lokalną społecznością: - Integracja: Organizujemy wydarzenia promujące baseball i softball, angażując mieszkańców Kutna i okolic w aktywność sportową. - Promocja regionu: Dzięki naszym działaniom Kutno zyskało miano stolicy polskiego baseballu, co przyczynia się do promocji miasta na arenie krajowej i międzynarodowej.
INFORMACJA O KORZYSTANIU Z PODWYKONAWCÓW	Korzystanie z usług wymagających specjalistycznych uprawnień, np. gastronomia, handel

SEKCJA 5. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY:

1. Oświadczamy, że proponowane przedsięwzięcie w całości mieści się w zakresie działalności Wnioskodawcy

2. Oświadczamy, że w ramach składanego wniosku przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie opłat przy wykonywaniu zadania
3. Oświadczamy, że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym
4. Oświadczamy, że pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
5. Oświadczamy, że nie zalegamy ~~/zalegamy~~* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
6. Oświadczamy, że nie zalegamy ~~/zalegamy~~* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
7. Oświadczamy, że dane zawarte w sekcji 1 wniosku są zgodne z Krajowym ~~Rejestrem Sądowym~~* / inną właściwą ewidencją*;
8. Wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
9. W zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Miejski Klub Sportowy
„Stal” Kutno

99-300 Kutno, ul. Kościuszki 26
NIP 775-261-60-61, REGON 100773006

.....
pieczęć wnioskodawcy

26.06.2025

data

PREZES ZARZĄDU

mgr Aleksander Wysoczyński

podpisy wnioskodawców

WICEPREZES ZARZĄDU

Andrzej Pietrzak

**Wyciąg z ewidencji stowarzyszeń kultury fizycznej
prowadzonej przez Starostę Kutnowskiego**

- | | |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Numer decyzji | ES-4141/3/09 |
| 2. Numer w ewidencji | 32 |
| 3. Data wpisu do ewidencji | 12.11.2009 roku |
| 4. Nazwa stowarzyszenia | Miejski Klub Sportowy
Stal Kutno |
| 5. Adres stowarzyszenia | 99-300 Kutno, ul. Kościuszki 26 |
| 6. Teren działania | obszar Rzeczypospolitej Polski |
| 7. Siedziba stowarzyszenia | Miasto Kutno |
| 8. Skład Zarządu: | |
| 1. Prezes | Aleksander Wysoczyński |
| 2. Wiceprezes | Andrzej Pietrzak |
| 3. Członek Zarządu | Rafał Gajdziński |
| 4. Członek Zarządu | Łukasz Blichiewicz |
| 5. Członek Zarządu | Artur Wojteczak |
| 6. Członek Zarządu | Gracjan Bielecki |
| 9. Skład Komisji Rewizyjnej: | |
| 1. Przewodniczący | Paweł Ladorudzki |
| 2. Członek Komisji Rewizyjnej | Paulina Marciniak |
| 3. Członek Komisji Rewizyjnej | Beata Brząkańska |

10. Ostatnia zmiana w statucie z dnia 2 marca 2024 r.

Zgodnie z zapisem § 33 Statutu Miejskiego Klubu Sportowego Stal Kutno do ważności oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu Klub składają dwaj członkowie zarządu lub jeden członek zarządu i osoba upoważniona przez zarząd.

Kutno, dnia 28 kwietnia 2025 roku

Dyrektor
Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu

Katarzyna Kuczek

PREZES ZARZĄDU
Stwierdzam zgodność oryginałem
mgr Aleksander Wysoczyński