

## **Regulamin udzielania dotacji celowej na modernizację systemów ogrzewania, ograniczającą emisję zanieczyszczeń w budynkach na terenie Miasta Kutno**

### **I. Ogólne zasady udzielania dotacji.**

**§ 1.** Miasto Kutno udziela dotacji celowej, zwanej w dalszej części dotacją, na modernizację systemów ogrzewania w budynkach lub lokalach na terenie Miasta Kutno, polegającą na likwidacji pieców węglowych lub kotłów starej generacji opalanych paliwem stałym i trwałym ich zastąpieniu przez nowe źródło ogrzewania w postaci:

- 1) pomp ciepła;
- 2) ogrzewania gazowego;
- 3) ogrzewania elektrycznego;
- 4) nowoczesnych urządzeń grzewczych z podajnikiem automatycznym na biomasę posiadających świadectwo/certyfikat dotyczący sezonowej efektywności energetycznej i wielkości emisji zanieczyszczeń określone w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign) dla kotłów na paliwo stałe (Dz.Urz.UE L 193 z 21.03.2015, str.100 z późn. zm.)

**§ 2.** 1. Do ubiegania się o dotację uprawnione są:

1) podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, w szczególności:

- a) osoby fizyczne,
- b) wspólnoty mieszkaniowe,
- c) osoby prawne,
- d) przedsiębiorcy;

2) jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

2. Podmioty wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1 muszą posiadać prawo własności do budynku położonego w obrębie granic Miasta Kutno, w którym będzie zainstalowane urządzenie będące przedmiotem dotacji lub muszą posiadać inny tytuł prawny do władania budynkiem oraz pisemną zgodę (upoważnienie) właściciela/ wszystkich współwłaścicieli budynku na wykonanie modernizacji będącej przedmiotem dotacji.

3. W przypadku, gdy Wnioskodawcą są podmioty wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1 ppkt d oraz pkt 2, budynkiem, w którym zostanie zainstalowane urządzenie musi być budynek, w którym prowadzona jest działalność wnioskodawcy.

**§ 3.** Budynek, w którym zainstalowane będzie nowe źródło ogrzewania winien mieć nadany własny numer porządkowy. Dopuszcza się montaż dotowanego nowego źródła ogrzewania w obrębie nieruchomości wskazanej we wniosku w pobliżu przedmiotowego budynku, jeśli źródło będzie działać na jego potrzeby.

**§ 4.** Dotacja udzielana jest na zakup nowych źródeł ogrzewania, o których mowa w § 1.

**§ 5.** Wysokość dotacji wynosi 50% kosztów poniesionych na zakup nowego źródła ogrzewania, lecz nie więcej niż 5.000,00 zł i ustalana jest na podstawie przedstawionych faktur VAT lub rachunków z odroczonej terminem płatności co najmniej na kwotę przyznanej dotacji, wystawionych na

ubiegającego się o dotację, nie wcześniej niż po zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowej dotacji.

**§ 6.** Dotacji nie przyznaje się:

1) na zakup przenośnych urządzeń grzewczych, wykonanie prac projektowych, zakup i montaż dodatkowego wyposażenia (typu wewnętrzna instalacja c.o.), pokrycie kosztów przeglądów technicznych, prac konserwacyjnych oraz kosztów likwidacji ogrzewania starej generacji;

2) jeżeli układ grzewczy, istniejący w dniu złożenia wniosku o udzielenie przedmiotowej dotacji, stanowią dwa równoważne źródła ogrzewania włączone w instalację c.o. jak np. kocioł węglowy wraz z kotłem na biomasę, kocioł gazowy lub olejowy z ogrzewaniem elektrycznym, kocioł gazowy lub olejowy z kotłem na biomasę, wymiennik ciepła i kocioł węglowy. Z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to stosowania źródeł pomocniczych np. dogrzewanie za pomocą kominka, energii elektrycznej.

**§ 7.** Warunkiem niezbędnym do uzyskania dotacji jest likwidacja w budynku wszystkich dotychczasowych palenisk opalanych paliwem stałym, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to użytkowania kominka.

**§ 8.** Dotacja udzielana jest:

1) jednorazowo na dany budynek bądź lokal i dotyczy dotowania zakupu jednego nowego źródła ogrzewania;

2) na planowaną do realizacji wymianę źródła ogrzewania, w roku w którym złożony został wniosek, a której rozpoczęcie nastąpi po dacie zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

**§ 9. 1.** Przyznawanie dotacji odbywa się na wniosek o udzielenie dotacji, złożony w sposób określony w ogłoszeniu o naborze wniosków w danym roku i dotyczy planowanej modernizacji systemu ogrzewania w budynku.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 10. 1.** Wnioski należy składać w terminie 14 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia przez Prezydenta Miasta Kutno w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kutno.

2. Wnioski należy składać w Urzędzie Miasta Kutno.

**§ 11.** Przyznawanie dotacji odbywa się do wysokości środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Miasta Kutno, w danym roku budżetowym.

**§ 12. 1.** Warunkiem przyznania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej, pomiędzy Prezydentem Miasta Kutno a Wnioskodawcą i realizacja jej zapisów zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.

2. Realizacja dotowanego zadania musi nastąpić w nieprzekraczalnym terminie do 31 października roku, w którym przyznana została dotacja.

**§ 13.** Dotowaniu nie podlegają źródła ogrzewania zakupione przed datą zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowej dotacji.

**§ 14.** Posiadacz budynku o nieuregulowanym stanie prawnym nie może ubiegać się o udzielenie przedmiotowej dotacji.

## **II. Warunki ubiegania się o dotację**

**§ 15. 1.** Osoby ubiegające się o dotację winny złożyć w Urzędzie Miasta Kutno:

1) kompletny wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Miasta Kutno na modernizację systemu ogrzewania w budynku;

2) dokument potwierdzający prawo własności do budynku lub inny tytuł prawny do władania budynkiem (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem - oryginał do wglądu);

3) w przypadku współwłasności dodatkowo zgodę (upoważnienie) odpowiednio wszystkich pozostałych współwłaścicieli oraz w przypadku innego tytułu prawnego dodatkowo pisemną zgodę właściciela/ współwłaścicieli budynku;

4) w przypadku lokalu mieszkalnego zgodę zarządcy budynku na wykonanie modernizacji;

2. W przypadku ubiegania się o dotację przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą, w odniesieniu do budynków lub lokali wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej, w rozumieniu art. 2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2026 r. poz. 500), stanowić ona będzie odpowiednio:

1) pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023) lub

2) pomoc de minimis w rolnictwie w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.Urz.UE L 352 z 24.12.2013, str. 9 z późn. zm.) lub

3) pomoc de minimis w rybołówstwie w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45 z późn. zm.).

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacji określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2026 r. poz. 449).

4. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacji określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1752).

5. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w okresie 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w okresie 2 poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w okresie 2 poprzedzających go lat podatkowych;

2) informacji określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1752).

6. Ulgi stanowiące pomoc de minimis mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do 30.06.2031 r., stanowiące pomoc de minimis w rolnictwie do 30.06.2033 r., a stanowiące pomoc de minimis w rybołówstwie do 30.06.2030 r.

### **III. Tryb postępowania oraz kryteria przyznawania dotacji**

**§ 16.** Wnioski o dotację rozpatrywane są według kolejności ich złożenia, do wysokości środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w danym roku budżetowym, przyjmując maksymalną kwotę dofinansowania na każdy złożony wniosek.

**§ 17.** Po złożeniu wniosku, lecz przed likwidacją pieca lub kotła opalanego paliwem stałym starej generacji, przeprowadzana jest kontrola celem stwierdzenia faktu posiadania przez ubiegającego się o dotację w/w urządzenia. Ubiegający się o dotację zapewnia możliwość przeprowadzenia kontroli.

**§ 18.** Rozpatrywanie wniosków, czynności związane z udzielaniem, wypłacaniem i rozliczaniem dotacji przeprowadza "Komisja Oceny Wniosków" powołana przez Prezydenta Miasta Kutno, odrębnym zarządzeniem.

**§ 19. 1.** Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane do czasu ich uzupełnienia, o czym wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie przez Prezydenta Miasta Kutno.

2. Prezydent Miasta Kutno wzywa do uzupełnienia niekompletnych wniosków, a wnioskodawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do jego uzupełnienia, zobowiązany jest do uzupełnienia wniosku.

3. W przypadku nieuzupełnienia wniosku w terminie, o którym mowa w ust. 2, Prezydent Miasta Kutno odrzuca wniosek.

4. W przypadku niespełnienia warunków udzielania dotacji zawartych w niniejszym Regulaminie Prezydent Miasta Kutno odmawia udzielenia dotacji, o czym Wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie.

**§ 20.** Po rozpatrzeniu wniosku oraz dokumentów stanowiących do niego załączniki Prezydent Miasta Kutno na wniosek "Komisji Oceny Wniosków" podejmuje decyzję o przyznaniu dotacji.

**§ 21. 1.** Z osobami, którym przyznano dotację, zostaje zawarta umowa pomiędzy Dotującym a Dotowanym, o której mowa w art. 250 ustawy o finansach publicznych.

2. Dzień zawarcia umowy stanowi dzień udzielenia pomocy de minimis w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy o postępowaniu w sprawach pomocy publicznej, w którym – przed jej przyznaniem – następuje ocena warunków dopuszczalności pomocy de minimis.

3. W umowie określona zostanie maksymalna kwota dotacji, jaką może otrzymać wnioskodawca, która jest uwzględniana przy ustalaniu czy planowana pomoc de minimis nie przekroczy limitu pomocy przysługującego danemu wnioskodawcy na dzień zawierania umowy.

**§ 22.** W okresie 5 lat od daty przyznania dotacji:

1) podmiot, który uzyskał dotację nie może zmienić miejsca instalacji na inny budynek, sprzedawać, darować innemu podmiotowi dotowanego urządzenia;

2) Prezydent Miasta Kutno może dokonać kontroli sposobu eksploatacji dotowanego urządzenia, a Dotowany zobowiązuje się umożliwić przeprowadzenie kontroli;

3) podmiot, który uzyskał dotację, zobowiązany jest do przechowywania pełnej dokumentacji dotyczącej przyznanej dotacji, a w przypadku zmiany własności budynku powiadomienia niezwłocznie Urzędu Miasta Kutno o zaistniałej zmianie.

#### **IV. Sposób przekazania i rozliczenia dotacji**

**§ 23.** Dotowany, z którym została zawarta umowa, zobowiązany jest w terminie do 31 października roku, w którym przyznano dotację, do pisemnego poinformowania Urzędu Miasta Kutno o zrealizowaniu modernizacji i dostarczenia:

1) faktur VAT lub rachunków z odroczonym terminem płatności co najmniej na kwotę przyznanej dotacji, wystawionych na Dotowanego, nie wcześniej niż po zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowej dotacji, które zawierać powinny wyszczególnioną cenę urządzenia lub w przypadku faktury zbiorczej - dołączoną specyfikację (stanowiącą załącznik do faktury) lub inny dokument potwierdzający cenę urządzenia (kserokopia wraz z oryginałem do wglądu); faktura lub rachunek powinny potwierdzać termin i koszty zakupu nowego źródła ogrzewania;

2) dokumentów potwierdzających dane techniczne nowego źródła ogrzewania;

3) w przypadku kotłów na biomasę dokument (np. świadectwo, certyfikat) potwierdzający spełnienie kryteriów o których mowa w §1 pkt 3 Regulaminu.

**§ 24.** 1. Po złożeniu dokumentacji, o której mowa w § 23 przez Dotowanego, "Komisja Oceny Wniosków" powołana przez Prezydenta Miasta Kutno odrębnym zarządzeniem, przeprowadza kontrolę w celu sprawdzenia i udokumentowania wykonania zadania.

2. W przypadku stwierdzenia zgodności dokumentacji rozliczeniowej ze stanem faktycznym podczas kontroli, Komisja Oceny Wniosków protokolarnie rekomenduje Prezydentowi Miasta Kutno przekazanie dotacji dla Dotowanego.

**§ 25.** Dotacja zostaje przekazana Dotowanemu w sposób określony przez niego we wniosku, tylko i wyłącznie po zrealizowaniu modernizacji systemów ogrzewania, zgodnie z warunkami zawartej umowy oraz niniejszego Regulaminu.

**§ 26.** 1. Ocena w sprawie przyznania lub odmowy przyznania dotacji jest ostateczna.

2. Wnioskodawcy ubiegającemu się o dotację, któremu odmówiono jej udzielenia z przyczyn formalnych, merytorycznych bądź z powodu wyczerpania środków w budżecie miasta na ten cel, nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek tryb odwoławczy.