

Projekt

z dnia września 2022 r.
Zatwierdzony przez
.....

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA KUTNO**

z dnia 2022 r.

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy na rok 2023 Miasta Kutno
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi
w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005, 1079 i 1561) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1327 i 1812) Rada Miasta Kutno, uchwała co następuje:

§ 1. Uchwalić po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5 tej ustawy "Program współpracy na rok 2023 Miasta Kutno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie" o treści określonej w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kutno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Załącznik do uchwały Nr
Rady Miasta Kutno
z dnia

**Program współpracy na rok 2023 Miasta Kutno z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Priorytetem Samorządu Miasta Kutno jest jak najlepsze zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i środowiskami lokalnymi jest jednym z elementów efektywnego kierowania miastem. Przyczynia się do integracji lokalnej społeczności i tworzenia trwałych więzi międzyludzkich. Celem Programu jest włączenie organizacji do realizacji zadań publicznych, co przyczyni się do umocnienia w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie. Realizacja Programu jest jednym z elementów zmierzających do osiągnięcia celów określonych w dokumentach strategicznych i programach realizowanych przez Miasto.

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy na rok 2023 Miasta Kutno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”, zwanym dalej „Programem”, jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione odpowiednio w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) mieście - należy przez to rozumieć Miasto Kutno wraz z jednostkami podległymi;
- 4) radzie - należy przez to rozumieć Radę Miasta Kutno;
- 5) prezydencie - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Kutno;
- 6) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta Kutno;
- 7) radzie pożytku publicznego - należy przez to rozumieć Miejską Radę Działalności Pożytku Publicznego w Kutnie;
- 8) radzie seniorów - należy przez to rozumieć Radę Seniorów Miasta Kutno;
- 9) radzie sportu - należy przez to rozumieć Radę Sportu Miasta Kutno;
- 10) komisji - rozumie się przez to komisję konkursową ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych;
- 11) konkursie ofert - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**Rozdział 2.
Cele programu**

§ 2. 1. Głównym celem Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy miastem a organizacjami, służącego rozpoznaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnieniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

2. Zakłada się następujące cele szczegółowe:

- 1) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych;
- 3) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 4) wyrównywanie szans życiowych osób niepełnosprawnych;
- 5) zapewnienie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców miasta;
- 6) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację oraz edukację społeczności lokalnej;
- 7) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców, w tym zagospodarowanie czasu wolnego mieszkańcom miasta;
- 8) wzmocnienie potencjału organizacji;
- 9) prezentację dorobku organizacji i promowanie ich osiągnięć;
- 10) efektywniejsze wydatkowanie środków publicznych.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 3. Współpraca z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości, zgodnie z którą miasto przekazuje zadania do bezpośredniej realizacji organizacjom tam, gdzie istnieją ku temu odpowiednie warunki organizacyjne i finansowe;
- 2) suwerenności stron, zgodnie z którą zarówno miasto, jak i organizacje nie mogą ograniczać swojego prawa do samostanowienia;
- 3) partnerstwa, tj. równości stron, wspólnego definiowania problemów i celów oraz łączenia zasobów w celu ich realizacji;
- 4) efektywności, która polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie jak najlepszych efektów, przy jak najmniejszych nakładach i poszanowaniu publicznych i prywatnych zasobów;
- 5) uczciwej konkurencji, tj. włączania do współpracy na równych prawach wszystkich zainteresowanych podmiotów;
- 6) jawności, zgodnie z którą wszystkie aspekty współpracy są dostępne dla zainteresowanych, a wyniki współpracy są upowszechniane w sposób zapewniający dostęp do nich;
- 7) dostępności, zgodnie z którą zarówno miasto, jak i organizacje dokładają wszelkich starań, by zapewnić możliwości udziału we współpracy wszystkim mieszkańcom i mieszkankom miasta - w tym szczególnie osobom z niepełnosprawnościami, z zachowaniem zasady „racjonalnego usprawnienia” w rozumieniu w art. 2 Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169 i z 2018 r. poz. 1217);
- 8) zrównoważonego rozwoju - dążenie do integrowania w czasie i przestrzeni działań politycznych, gospodarczych i społecznych, gwarantujących zachowanie równowagi przyrodniczej.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§ 4. Na podstawie pisemnie zgłoszonych przez organizacje potrzeb związanych z realizacją zadań publicznych, określa się, że przedmiotowy zakres współpracy dotyczy następujących zadań publicznych:

- 1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 2) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 3) ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.);
- 4) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 5) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie;
- 6) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 7) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 8) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 9) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego;
- 10) turystyka i krajoznawstwo;
- 11) porządek i bezpieczeństwo publiczne;
- 12) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 13) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 14) działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy.

Rozdział 5. Formy współpracy i sposób realizacji programu

§ 5. 1. Program będzie realizowany we współpracy z organizacjami, radą pożytku publicznego w zakresie jej kompetencji oraz przez instytucje i jednostki organizacyjne miasta. Współpraca ta może odbywać się w formie finansowej i pozafinansowej.

2. Współpraca finansowa może polegać na:

- 1) zleceniu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w formie:
 - a) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - b) wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 2) umowy partnerskiej, o której mowa w art. 5 ust. 2 pkt 7 ustawy;
- 3) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;

3. Wspieranie lub powierzenie zadań publicznych odbywa się w szczególności poprzez:

- 1) otwarty konkurs ofert w trybie art. 11 i art. 12-19 ustawy;
- 2) w trybie pozakonkursowym określonym w art. 19 a ustawy.

4. Współpraca pomiędzy miastem a organizacjami i radą pożytku publicznego o charakterze wsparcia pozafinansowego może być prowadzona w szczególności poprzez:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania i współdziałania;
- 2) powiadomienie pisemne lub drogą elektroniczną o możliwości składania w terminie do dnia 10 września propozycji realizacji zadań publicznych na kolejny rok;
- 3) promowanie i informowanie o współpracy w środkach masowego przekazu oraz poprzez inne formy promocji;
- 4) tworzenie wspólnych programów i projektów oraz pomoc merytoryczna w ich realizacji;
- 5) konsultowanie z partnerami współpracy projektów uchwał i innych aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 6) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli prezydenta wraz z określeniem przedmiotu ich działania;
- 7) pomoc w rozwiązywaniu bieżących problemów organizacyjnych;
- 8) organizowanie szkoleń w związku ze zmianą przepisów prawnych, w celu podnoszenia standardów usług publicznych świadczonych przez organizację;
- 9) współpracę w pozyskiwaniu środków na działalność z innych źródeł niż budżet miasta wg procedury zawierania partnerstw wprowadzonej zarządzeniem prezydenta;
- 10) prowadzenie i aktualizacja Kutnowskiej Bazy Organizacji Pozarządowych na stronach internetowych urzędu;
- 11) prowadzenie na stronie internetowej urzędu osobnej zakładki dotyczącej konkursów organizacji pozarządowych;
- 12) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z miastem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 13) podejmowanie inicjatyw integrujących sektor publiczny i pozarządowy w zakresie zadań publicznych ważnych dla lokalnego rozwoju;
- 14) pomoc w nawiązywaniu kontaktów lokalnych, regionalnych lub zagranicznych z organizacjami o podobnym charakterze;
- 15) obejmowanie patronatu przez prezydenta nad działaniami i programami, prowadzonymi przez organizację;
- 16) udostępnianie i użyczenie pomieszczeń lub sprzętu teleinformatycznego do realizacji zadań statutowych;
- 17) inne formy wymienione w art. 5 ust. 2 ustawy.

5. Współpraca między miastem a organizacjami - przy współpracy z radą pożytku publicznego, radą seniorów i radą sportu - może obejmować organizację m.in. Kutnowskiego Pikniku Organizacji Pozarządowych, Kutnowskich Dni Seniora oraz Dnia Wolontariusza.

~~6. — Kutnowski Piknik Organizacji Pozarządowych (zwanym dalej Piknikiem) to cykliczna impreza dla społeczności kutnowskiej, gdzie istotną rolę odgrywają organizacje. Piknik organizowany jest zgodnie z niżej opisanym modelem:~~

- ~~1) celem Pikniku jest integrowanie środowiska organizacji i inicjatyw pozarządowych, informowanie i aktywizacja poprzez włączanie do działań i inicjatyw pozarządowych mieszkańców miasta;~~
- ~~2) uczestnikami i adresatami Pikniku są organizacje, grupy nieformalne oraz mieszkańcy miasta i regionu kutnowskiego;~~
- ~~3) organizatorami Pikniku są: prezydent, organizacje, rada pożytku, rada seniorów, rada sportu i instytucje samorządowe;~~

4) — założenia:

a) — w terminie do dnia 15 kwietnia zawiązuje się Komitet Organizacyjny Pikniku (zwany dalej Komitetem), składający się z przedstawicieli: rady pożytku publicznego, rady seniorów, rady sportu i instytucji samorządowych,

b) — Komitet planuje formę, organizację, zasady udziału i zgłaszania się oraz sposób realizacji Pikniku, który odbywać się będzie pod hasłem, wybranym wcześniej przez Komitet,

c) — w Pikniku bierze udział co najmniej 20 organizacji. Każda organizacja przedstawia propozycje swojego udziału oraz deleguje przedstawicieli do udziału w części wystawienniczej. Część merytoryczna otwarta jest dla wszystkich odbiorców, chętnych wziąć udział, po wcześniejszym zgłoszeniu uczestnictwa.

5) — Formy realizacji:

a) — wystawiennicza,

b) — wystawiennicza połączona z częścią merytoryczną (np. warsztaty, odczyty, panele dyskusyjne),

— zgodnie z określonymi celami Pikniku zakłada się otwarcie organizacji na mieszkańców miasta, poprzez atrakcyjne w formach prezentacje oraz włączanie mieszkańców w bezpośrednie działania. Piknik może być rozszerzony o imprezy towarzyszące, np. koncerty, spektakle, konkursy oraz inne o charakterze kulturalnym, sportowym, społecznym czy edukacyjnym.

6) — Ewaluacja organizacji Pikniku prowadzona zostanie w formie spotkania z organizacjami lub/i ankiet wypełnionych przez uczestników.

7. — Kutnowskie Dni Seniora (zwane dalej KDS) to coroczna impreza dla kutnowskich seniorów. Celem jej jest integracja środowiska organizacji oraz instytucji działających na rzecz osób w wieku 60+, organizowana przy przyjęciu następujących założeń:

1) — W terminie do dnia 30 sierpnia organizuje się spotkanie przedstawicieli instytucji działających na rzecz seniorów w celu wypracowania koncepcji programu KDS;

2) — Główne założenia programu omawiane są i ustalane na spotkaniu z radą seniorów;

3) — KDS organizowane jest w okresie wrzesień-listopad danego roku;

4) — Ewaluacja KDS prowadzona zostanie w formie spotkania z organizacjami lub/i ankiet wypełnionych przez uczestników.

8. — Dzień Wolontariusza to coroczna impreza organizowana w grudniu danego roku, której celem jest wyróżnienie osób, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz podmiotów wskazanych w art. 42 ustawy. Impreza jest okazją do podziękowania osobom najbardziej aktywnym i zaangażowanym w życie społeczne miasta.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne, sposób i obszary realizacji

§ 6. Miasto Kutno w 2023 roku będzie zlecać realizację zadań publicznych w następujących dziedzinach:

1) Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie - wspieranie i promocja wartościowych przedsięwzięć naukowych, edukacyjnych, oświatowych i wychowawczych, takich jak:

a) konkursy przedmiotowe, tematyczne i artystyczne organizowane dla uczniów kutnowskich szkół,

b) wydawanie publikacji wykorzystywanych do realizacji celów dydaktycznych,

wychowawczych i opiekuńczych,

c) szkolenie nieetatowej kadry organizacji pozarządowych, pełniące funkcje wychowawcze,

d) szkolenia, seminaria, wykłady i konferencje,

e) opracowania naukowe i popularnonaukowe dotyczące miasta, w tym publikacja kluczowych tekstów źródłowych do dziejów miasta oraz wydawnictw monograficznych,

f) prowadzenie tematycznych zajęć pozalekcyjnych,

g) edukacja dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym seniorów;

2) Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego - zwiększanie świadomości

ekologicznej mieszkańców miasta poprzez:

a) wspieranie działań edukacyjnych i informacyjnych promujących zachowania proekologiczne w sprawach dotyczących gospodarki odpadami komunalnymi oraz ochrony powietrza,

b) wspieranie działań edukacyjnych skierowanych do dzieci i młodzieży w obszarze ochrony przyrody;

3) Kultura fizyczna - upowszechnianie i wspieranie poprzez:

a) tworzenie warunków do rozwoju kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym seniorów, poprzez organizację i udział w zajęciach, zawodach, imprezach ogólnomiejskich, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych,

b) wspieranie programów, projektów i zadań finansowanych ze środków zewnętrznych,

c) utwory promujące miasto w sferze kultury fizycznej,

d) promocję kultury fizycznej,

e) wyposażenie obiektów kultury fizycznej, dydaktycznych i społeczno-edukacyjnych,

f) funkcjonowanie systemu nagród oraz stypendiów,

g) stwarzanie warunków do poszerzania wiedzy o trendach w rozwoju kultury fizycznej,

h) inicjatywy kultywujące pamięć o zasłużonych dla miasta sportowcach, działaczach i wybitnych postaciach, regionu i kraju, miejscach i wydarzeniach sportowych, ochrona i popularyzowanie tradycji i dziedzictwa sportowego Kutna wśród mieszkańców,

i) inicjatyw na obiektach „Moje Boisko Orlik 2012”,

j) edukację zdrowotną, dotyczącą w szczególności otyłości;

4) Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, poprzez:

a) imprezy kulturalne i patriotyczne oraz ich promocję,

b) wydawnictwa kulturalne, prezentujące w szczególności dorobek lokalny,

c) projekty artystyczne dotyczące Kutna oraz twórców związanych z Kutnem,

d) renowację, konserwację, inwentaryzację i ochronę zabytków i innych obiektów kultury materialnej,

e) dokumentację zjawisk życia kulturalnego i artystycznego,

f) wspieranie ruchu artystycznego, w tym amatorskiego,

g) popularyzację lokalnej twórczości,

h) edukację kulturalną dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym seniorów,

- i) kultywowanie tradycji różanej i dziedzictwa saskiego w Kutnie,
- j) wspieranie seminariów, warsztatów, konferencji jako płaszczyzny wymiany dorobku, informacji, umiejętności i doświadczeń z zakresu kultury,
- k) wspieranie inicjatyw kultywujących pamięć o zasłużonych dla miasta, regionu i kraju wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych, ochrona i popularyzowanie tradycji i dziedzictwa kulturowego Kutna oraz jego mieszkańców,
- 5) Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 6) Turystyka, krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży - wspieranie działań na rzecz rozwoju i upowszechniania turystyki oraz organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem ziemi kutnowskiej, poprzez:
 - a) wycieczki, rajdy piesze i rowerowe, imprezy terenowe obejmujące region kutnowski,
 - b) działalność informacyjno-turystyczną,
 - c) wspieranie ruchu turystycznego w regionie, w tym konkursy i aktywizacja ruchu turystycznego wokół lokalnych produktów i usług,
 - d) wydawnictwa prezentujące lokalne walory turystyczne;
- 7) Ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej - pozostała działalność w zakresie ochrony zdrowia:
 - a) oddziaływanie na społeczność lokalną poprzez dostarczanie podstawowej wiedzy na temat istniejących zagrożeń zdrowotnych oraz promocja zdrowego stylu życia,
 - b) wspieranie osób niepełnosprawnych w rozwiązywaniu aktualnie istniejących problemów, pomoc w pokonywaniu barier psychicznych i akceptacji swojej niepełnosprawności,
 - c) pomoc osobom chorym poprzez zwiększenie dostępności do opieki oraz sprzętu medycznego;
- 8) Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez:
 - ~~a) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych,~~
 - ~~b) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe i narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej, w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,~~
 - ~~c) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, dotyczącej rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych,~~
 - ~~d) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkomanii,~~
 - ~~e) wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej,~~
 - ~~f) pomoc społeczna osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętym ubóstwem i wykluczeniem społecznym i integrowania ze środowiskiem lokalnym tych osób z wykorzystaniem pracy socjalnej i kontraktu socjalnego,~~
 - a) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków w tym z uzależnieniem behawioralnym,

b) zwiększenie dostępności pomocy psychologicznej oraz prawnej dla rodzin osób uzależnionych,

w szczególności ochrona przed przemocą w rodzinie,

c) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym w społeczności lokalnej, w szczególności wśród dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo - wychowawczych i socjoterapeutycznych,

d) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i problemów narkomanii oraz uzależnień behawioralnych,

e) prowadzenie działań mających na celu ograniczenie dostępności napojów alkoholowych oraz przeciwdziałanie naruszeniom prawa w związku z prowadzeniem sprzedaży napojów alkoholowych,

f) wspieranie działań mających na celu przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i marginalizacji, a także działań na rzecz reintegracji społecznej osób uzależnionych, dotkniętych ubóstwem oraz ich rodzin.

9) Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży poprzez organizację wypoczynku zimowego i letniego;

10) Pomoc społeczna w zakresie m.in. świadczenia usług z zakresu pomocy społecznej i prowadzenia punktów pomocowych dla osób w trudnej sytuacji życiowej;

11) Prowadzenie działań dla osób w wieku 55+, zgodnie ze standardem zadania publicznego, przyjętym zarządzeniem prezydenta;

12) Działalność na rzecz organizacji polegająca m.in. na podejmowaniu działań informacyjnych, edukacyjno-doradczych, wsparciu organizacyjnym dla organizacji pozarządowych oraz mieszkańców m.in. poprzez prowadzenie Centrum Organizacji Pozarządowych i Inicjatyw Lokalnych.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

§ 7. Niniejszy program stanowi kontynuację wieloletniej współpracy z organizacjami pozarządowymi a jego realizacja następować będzie w okresie od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku.

Rozdział 8.

Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu

§ 8. Program finansowany będzie z budżetu miasta Kutno na rok 2023. Miasto Kutno na realizację Programu w roku budżetowym 2023 przeznacza środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż 950 000 zł (słownie: dziewięćset pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji programu

§ 9. 1. Program podlega ocenie, która zawarta zostanie w sprawozdaniu z realizacji Programu za rok 2023.

2. Organizacje w trakcie realizacji Programu mogą zgłaszać opinie dotyczące jego realizacji wraz z uzasadnieniem. Opinie można zgłaszać podczas prowadzonych konsultacji społecznych oraz składać w formie pisemnej w Punkcie Obsługi Interesanta urzędu lub drogą mailową na adres: konsultacje@um.kutno.pl.

3. Program podlega ocenie m.in. w zakresie:
 - 1) liczby otwartych konkursów ofert, liczby ofert złożonych na realizację zadań publicznych,
 - 2) liczby umów zawartych na wsparcie i powierzenie realizacji zadania publicznego,
 - 3) liczby umów, które nie zostały zrealizowane (np. rozwiązane lub unieważnione),
 - 4) liczby organizacji realizujących zadania publiczne,
 - 5) wysokości udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,
 - 6) łącznej wysokości środków finansowych miasta wydatkowanych na realizację zadań zawartych w Programie.
4. Prezydent na podstawie złożonych sprawozdań przez organizacje z realizacji zadania oraz opinii rady pożytku publicznego ocenia stopień realizacji programu.
5. Prezydent dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji na zasadach określonych w ustawie.
6. Prezydent składa radzie sprawozdanie z realizacji Programu, przygotowane przez wydziały realizujące oraz publikuje je w Biuletynie Informacji Publicznej, w terminie do dnia 31 maja następnego roku.
7. Sprawozdania i złożone uwagi o jego realizacji stanowią pomoc przy przygotowywaniu kolejnego programu rocznego.
8. Ewaluacja Programu w formie spotkania z udziałem organizacji oraz przedstawicieli miasta lub/i ankiet przeprowadzona zostanie w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku.

Rozdział 10.

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 10. 1. Prace nad przygotowaniem projektu Programu przebiegają w następujący sposób:

- 1) podanie do publicznej wiadomości informacji o ~~powiadomienie pisemne lub drogą elektroniczną~~ o możliwości składania w terminie do dnia 10 września propozycji realizacji zadań publicznych na kolejny rok oraz propozycji do projektu Programu współpracy;
 - 2) opracowanie projektu Programu w terminie do dnia 30 września;
 - 3) przeprowadzenie konsultacji projektu Programu w formie spotkań branżowych (kultura fizyczna i turystyka, edukacja, kultura, ochrona i promocja zdrowia, pomoc społeczna, ochrona środowiska) oraz spotkania otwartego lub/i ankiet, zgodnie z odpowiednią uchwałą Rady Miasta Kutno określającą szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
 - 4) skierowanie projektu Programu do zaopiniowania przez radę pożytku publicznego;
 - 5) skierowanie projektu Programu pod obrady sesji rady oraz poinformowanie o wynikach konsultacji.
2. Projekt Programu podlega opublikowaniu na stronie internetowej urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń urzędu.
 3. Po uchwaleniu przez radę, program zostanie zamieszczony na stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń urzędu.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

- § 11.** 1. Komisje powoływane są przez prezydenta w drodze zarządzenia, w celu opiniowania złożonych ofert, zgodnie z przepisami ustawy. Członków komisji będących przedstawicielami organizacji pozarządowych prezydent powołuje spośród kandydatów wskazanych pisemnie lub drogą elektroniczną przez organizacje pozarządowe.
2. Komisja obraduje na posiedzeniach, bądź w przypadku pracy w generatorze, każdy członek komisji opiniuje oferty samodzielnie, w wyznaczonym terminie.
3. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego lub prezydenta, członek komisji.
4. Komisja obraduje pod warunkiem obecności co najmniej ½ składu komisji z udziałem osoby kierującej pracami komisji. W przypadku pracy w generatorze, opiniowanie ofert odbywa się w wyznaczonym terminie i zakończyć się musi uzyskaniem opinii od co najmniej połowy składu komisji.
5. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” rozstrzyga głos osoby kierującej pracami komisji.
6. Komisja dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
7. Komisja konkursowa opiniuje oferty zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
8. Komisja wypracowuje stanowisko, po ustaleniu opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je prezydentowi w formie listy zaopiniowanych projektów.
9. Z prac komisji sporządza się protokół, który zawiera m.in.:
- 1) datę posiedzenia Komisji;
 - 2) skład Komisji;
 - 3) nazwy podmiotów oraz nazwy zadań, na które zostały złożone oferty w konkursie;
 - 4) opinie Komisji, dotyczące złożonych ofert;
 - 5) podpisy członków Komisji.
10. Po zapoznaniu się z protokołem, rozpatrzenia ofert wraz z decyzją o wysokości kwot przyznanych dotacji, dokonuje prezydent.