

UCHWAŁA NR XL/478/06
RADY MIASTA KUTNO
z dnia 28 marca 2006r.

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku
na terenie Miasta Kutno.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001r Dz.U. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005r. Nr 172, poz.1441; z 2006r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 4 ust 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz.2008) Rada Miasta Kutno uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się, po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kutnie, Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kutno, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie uchwały, tracą moc:

- 1) Uchwała Miejskiej Rady Narodowej w Kutnie Nr XXVII/76/83 z dnia 29 czerwca 1983 roku, w sprawie podniesienia stanu sanitarnego Miasta (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego Nr 1/85, poz. 2);
- 2) Nr 416/XLVII/97 Rady Miejskiej w Kutnie z dnia 24 czerwca 1997 roku, w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Kutno;
- 3) Nr 417/XLVII/97 Rady Miejskiej w Kutnie z dnia 24 czerwca 1997 roku w sprawie określenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kutna dotyczących obowiązków właścicieli psów;
- 4) Nr 418/XLVII/97 Rady Miejskiej w Kutnie z dnia 24 czerwca 1997 roku, w sprawie obowiązków właścicieli nieruchomości zlokalizowanych w granicach administracyjnych Gminy Miejskiej Kutno, dotyczących utrzymania czystości i porządku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kutno.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA KUTNO

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kutno, zwany dalej „Regulaminem” określa szczegółowe zasady dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych, odpadów niebezpiecznych, odpadów wielkogabarytowych i odpadów z remontów,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych urządzeń,
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) maksymalnego poziomu odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów;
- 5) innych wymagań wynikających z gminnego planu gospodarki odpadami;
- 6) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 7) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 8) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) firmach wywozowych – rozumie się przez to przedsiębiorców posiadających wydane przez Prezydenta Miasta zezwolenia na wykonywanie usług związanych z

- odbiorem i transportem odpadów komunalnych, odpadów wielkogabarytowych, odpadów gromadzonych selektywnie, odpadów roślinnych lub/i opróżnianiem zbiorników bezodpływowych i transportem nieczystości ciekłych;
- 2) nieczystościach ciekłych – rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
 - 3) odpadach komunalnych – rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych, zbierane do typowych pojemników;
 - 4) odpadach niebezpiecznych - rozumie się przez to odpady, zaliczane do tej grupy zgodnie z ustawą o odpadach;
 - 5) odpadach roślinnych – rozumie się przez to odpady powstające na prywatnych lub publicznych terenach zielonych, wskutek ich pielęgnacji lub uprawiania oraz odpady pochodzenia roślinnego z targowisk;
 - 6) odpadach wielkogabarytowych – rozumie się przez to odpady komunalne, które nie mogą być umieszczone, ze względu na swoje rozmiary lub masę, w typowych pojemnikach lub workach;
 - 7) selektywnym gromadzeniu odpadów - rozumie się przez to gromadzenie odpadów z grup odpadów opakowaniowych – w sposób selektywny, w tym: makulatury, aluminium, tworzyw sztucznych, opakowań wielowarstwowych, stłuczki szklanej oraz odpadów niebezpiecznych, odpadów wielkogabarytowych i odpadów roślinnych;
 - 8) składowisku odpadów – rozumie się przez to składowiska odpadów spełniające wymogi zawarte w ustawie o odpadach;
 - 9) stacjach zlewnych – rozumie się przez to instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków, służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia.
 - 10) właścicielach nieruchomości – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością;

§ 3. Regulamin obowiązuje w szczególności:

- 1) właścicieli, współwłaścicieli, użytkowników i zarządców:
 - a) nieruchomości,
 - b) lokali mieszkalnych,
 - c) lokali i obiektów handlowych, gastronomicznych, usługowych itp.,
 - d) nieruchomości i obiektów przeznaczonych na cele użyteczności publicznej,
 - e) dróg;
- 2) firmy wywozowe;
- 3) zarządzającego składowiskiem odpadów;
- 4) zarządzającego stacją zlewną.

Rozdział II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 4 1. Obowiązek utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości ciąży na ich właścicielach poprzez:

- 1) wyznaczenie miejsc do gromadzenia odpadów oraz wyposażenie nieruchomości w odpowiednie pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych;
- 2) zawarcie pisemnej umowy w zakresie odbioru odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych z podmiotem posiadającym zezwolenia na prowadzenie działalności w takich zakresach;
- 3) utrzymywanie czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego i estetycznego nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości zapewniają czystość i porządek na terenie nieruchomości oraz nieruchomości służących do użytku publicznego przez:

- 1) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości bezpośrednio przy granicy nieruchomości oraz podwórzy, przejść, bram itp. w sposób zapewniający bezpieczeństwo ruchu pieszych i pojazdów;
- 2) usunięcie sopli lodowych i nawisów śniegu z dachów i gzymsów budynku niezwłocznie po ich pojawieniu się;
- 3) utrzymywanie ogrodzeń w należyтым stanie technicznym;
- 4) niezwłoczne usuwanie odpadów powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali (np. gruzu itp.);
- 5) usuwanie chwastów z terenu nieruchomości.

3. Przedsiębiorcy i jednostki organizacyjne użytkujące tereny służące komunikacji publicznej zapewniają utrzymanie czystości i porządku przez uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z przystanków komunikacyjnych w sposób nieutrudniający zatrzymywania się pojazdów, wysiadania i wsiadania pasażerów.

4. Zarządzający terenami placów zabaw zapewniają utrzymanie czystości i porządku poprzez utrzymywanie w należyтым stanie placów zabaw przeznaczonych do wspólnego użytku, dokonywanie corocznej wymiany piasku w piaskownicach dla dzieci.

5. Zarządy i zarządcy dróg oraz zarządcy terenów ciągów pieszych zobowiązani są – poza obowiązkami dotyczącymi utrzymania porządku i czystości wynikającymi z przepisów odrębnych – dostarczyć uzależnioną od natężenia ruchu odpowiednią liczbę koszy ulicznych na drobne odpady komunalne.

§ 5 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do odprowadzania nieczystości ciekłych do kanalizacji sanitarnej lub, jeżeli budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, do zbiornika bezodpływowego lub do przydomowej oczyszczalni ścieków bytowych, spełniającej wymagania określone w przepisach odrębnych .

2. Zabrania się odprowadzania nieczystości ciekłych do rowów otwartych, zbiorników wodnych, kanalizacji deszczowej oraz pompowania ich na pola, łąki, itp.

§ 6 1. Zabrania się prowadzenia napraw pojazdów samochodowych na chodnikach, ciągach pieszo-jezdnych, parkingach, placach, z wyjątkiem sytuacji awaryjnych.

2. Zabrania się mycia pojazdów samochodowych bez właściwego odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji miejskiej lub zbiorników bezodpływowych, w szczególności mycia pojazdów samochodowych przy zbiornikach wodnych, na terenach rekreacyjnych, skwerach, w parkach.

Rozdział III

Rodzaje urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i w miejscach publicznych.

§ 7 1. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki i kontenery o odpowiedniej pojemności, uwzględniającej liczbę osób korzystających z tych urządzeń oraz częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Odpady komunalne należy gromadzić jedynie w zamkniętych i szczelnych pojemnikach lub kontenerach, wyłącznie do tego celu przeznaczonych. Pojemniki powinny:

- 1) zapewniać gwarancję bezpieczeństwa dla osób gromadzących odpady i dla obsługi podczas ich opróżniania, gwarancję długotrwałego użytkowania oraz dopasowania do urządzeń załadunkowych pojazdów odbierających odpady;
- 2) ilość i pojemność pojemników na odpady oraz częstotliwość ich opróżniania powinny zapewnić ich nieprzepełnianie;
- 3) zgodnie z gminnym Planem Gospodarki Odpadami przyjmuje się 25 dm³ jako średnią ilość odpadów komunalnych wytwarzanych przez statystycznego mieszkańca Kutna w ciągu tygodnia;
- 4) ilość wytwarzanych nieczystości ciekłych dla nieruchomości określa się wg zasad zawartych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.

3. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości, w obszarach zabudowy jednorodzinnej należy gromadzić w pojemnikach o pojemności nie mniejszej niż 120 litrów.

4. Odpady komunalne powstające w budynkach:

- a) wielorodzinnych: ilość pojemników lub kontenerów gwarantująca zachowanie warunków zawartych w §. 7 ust.2 pkt 1 i 2,
- b) wielorodzinnych w zabudowie osiedlowej: ilość kontenerów gwarantujących zachowanie warunków zawartych w § 7 ust. 2 pkt 1 i 2,

5. W miejscach publicznych (chodniki, ulice, place, zieleńce, przystanki autobusowe) odpady komunalne należy gromadzić w koszach ulicznych o pojemności nie mniejszej niż 30 litrów.

6. Właściciele sklepów spożywczych, kiosków lub punktów gastronomicznych obowiązani są do ustawienia koszy ulicznych przed użytkowanymi lokalami i zapewnić ich opróżnianie.

7. Odpady wielkogabarytowe (meble, sprzęt AGD, RTV itp.) powstające w budynkach wielorodzinnych oraz w zabudowie osiedlowej, należy gromadzić w miejscach wskazanych przez firmę wywozową.

§ 8 1. Właściciele budynków wielorodzinnych oraz wielorodzinnych w zabudowie osiedlowej zobowiązani są do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych powstałych na terenach nieruchomości.

2. Zestaw pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych winien składać się z 4 pojemników: po jednym pojemniku na szkło białe, kolorowe, tworzywa sztuczne i makulaturę.

3. Pojemniki winny posiadać oznaczenia określające rodzaj gromadzonych odpadów.

§ 9 1. W obszarach zabudowy jednorodzinnej należy prowadzić segregację następujących rodzajów odpadów powstających w gospodarstwach domowych:

- 1) makulatura, tworzywa sztuczne, opakowania – puszki metalowe, opakowania wielowarstwowe, gromadzonych razem w workach foliowych – żółtych;
- 2) odpady roślinne – gromadzone w workach foliowych – zielonych;
- 3) odpady niebezpieczne – gromadzone w workach czarnych;
- 4) pozostałych odpadów komunalnych – gromadzonych w pojemnikach (pojemność nie mniejsza niż 120 litrów).

2. W obszarach zabudowy jednorodzinnej odpady wielkogabarytowe (meble, sprzęt AGD, RTV itp.) należy gromadzić w sposób wskazany przez firmę wywozową.

3. W obszarach zabudowy jednorodzinnej dopuszcza się unieszkodliwianie odpadów ulegających biodegradacji poprzez kompostowanie w sposób nie stwarzający uciążliwości dla otoczenia.

4. Zabrania się wrzucania innych odpadów do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów.

5. W sytuacjach wyjątkowego krótkotrwałego zwiększenia ilości odpadów komunalnych nie objętych segregacją, dozwolone jest gromadzenie ich w szczelnych workach foliowych.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 10. 1. Odpady z terenu nieruchomości należy usuwać nie rzadziej niż:

- 1) obszary budownictwa wielorodzinnego o zabudowie osiedlowej – 2x/tydzień;
- 2) obszary budownictwa wielorodzinnego – 1x/tydzień;
- 3) obszary zabudowy jednorodzinnej – 2x/miesiąc.

2. Odbiór odpadów wielkogabarytowych z obszarów: budownictwa wielorodzinnego, budownictwa wielorodzinnego o zabudowie osiedlowej oraz zabudowy jednorodzinnej – w terminie uzgodnionym z firmą wywozową (zgłoszenie telefonicznie).

3. Odbiór odpadów gromadzonych selektywnie z obszarów:

- 1) budownictwa wielorodzinnego oraz budownictwa wielorodzinnego o zabudowie osiedlowej – powinien być prowadzony z częstotliwością uniemożliwiającą przepełnianie pojemników na odpady;
- 2) zabudowy jednorodzinnej – powinien być prowadzony nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.

4. Właściciel nieruchomości nieskanalizowanej jest zobowiązany do opróżniania zbiorników bezodpływowych z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia.

5. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do udzielania informacji związanych z odbieraniem odpadów komunalnych i usuwaniem nieczystości ciekłych urzędnikom posiadającym stosowne upoważnienia oraz strażnikom Straży Miejskiej.

6. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do udokumentowania, w formie umowy, korzystanie z usług firmy wywozowej w zakresie odbioru odpadów komunalnych lub opróżniania zbiorników bezodpływowych.

7. W przypadku stwierdzenia niewywiązywania się przez właścicieli nieruchomości z obowiązków wynikających z niniejszej uchwały Rady Miasta, w zakresie odbierania odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych z nieczystości ciekłych, Miasto przejmuje te obowiązki na zasadach określonych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, pobierając opłatę w wysokości górnej stawki opłaty określonej w odrębnej uchwale Rady Miasta Kutno, wydanej na podstawie przepisów ustawy, o której mowa wyżej.

Rozdział V

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe.

§ 11 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie zwierząt, które utrzymują i szkody przez nie wyrządzone.

2. Do obowiązków właścicieli zwierząt domowych należy:

- 1) sprawowanie stałego i skutecznego dozoru nad posiadanymi zwierzętami;
- 2) utrzymywanie zwierząt domowych w budynkach wielorodzinnych w sposób powodujący uciążliwości dla pozostałych mieszkańców i nie kolidujący z treścią regulaminu określonego przez administratora budynku;
- 3) szczepienie ochronne zwierząt;
- 4) niedopuszczanie do długotrwałego zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe, szczególnie w godzinach 22:00 – 6:00;

3. Do obowiązków osób utrzymujących psy należy w szczególności:

- 1) zarejestrowanie i oznakowanie psa;
- 2) uzyskanie zezwolenia na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie;
- 3) wyprowadzanie psa na smyczy, a psy ras uznanych za agresywne, psy duże powyżej 50 cm w kłębie lub zachowujące się w sposób agresywny - na smyczy i w kagańcu oraz wyłącznie przez osoby dorosłe;

- 4) nie wprowadzanie psów do obiektów użyteczności publicznej i na tereny rekreacyjne a w szczególności na place zabaw, postanowienie to nie dotyczy osoby niewidomej, korzystającej z psa przewodnika;
 - 5) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy w obiektach, budynkach, na ulicach, chodnikach, skwerach i zieleńcach;
4. Zwolnienie psa ze smyczy, ale z nałożonym kagańcem jest dozwolone jedynie w miejscach nieuczęszczanych przez ludzi i tylko w sytuacji, gdy opiekun ma możliwość sprawowania całkowitej kontroli nad zachowaniem zwierzęcia.
5. Dopuszcza się spuszczenie psa z uwięzi na nieruchomości właściciela pod warunkiem, że nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający psu wydostanie się na zewnątrz oraz zaopatrzona tabliczką informacyjną „uwaga pies”, a w przypadku psów ras uznanych za agresywne tabliczką „uwaga pies rasy agresywnej”.
6. Właściciele psów ras uznanych za agresywne, zobowiązani są umieścić na drzwiach do lokalu mieszkalnego tabliczki z informacją „uwaga pies rasy agresywnej”.

§ 12 1. Osoby utrzymujące psa zobowiązane są do jego zarejestrowania i oznakowania w terminie 14 dni od wejścia w posiadanie psa.

2. Wpisu psów do rejestru dokonuje właściwy wydział Urzędu Miasta Kutno.

3. Oznakowanie psa polega na umieszczeniu na obroży znaczka identyfikacyjnego, który wydawany jest nieodpłatnie przy rejestracji psa.

4. Wpis w miejskim rejestrze psów obejmuje następujące dane: nazwisko, imię i adres osoby utrzymującej psa, numer znaczka identyfikacyjnego i datę jego wydania.

5. Osoba utrzymująca psa ma obowiązek jego wyrejestrowania w podmiocie określonym w ust. 2 w terminie 14 dni od dnia zbycia lub padnięcia psa.

6. W przypadku zmiany osoby utrzymującej psa dotychczasowy posiadacz i nowy posiadacz są zobowiązani zawiadomić podmiot określony w ust. 2 w terminie 14 dni o tej zmianie.

Rozdział VI

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

§ 13. 1. Wprowadza się całkowity zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich na następujących obszarach Miasta Kutno:

- 1) terenach zwartej zabudowy mieszkaniowej;
- 2) osiedlach o zabudowie wielorodzinnej;
- 3) terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, na których nie ma odpowiednich budynków i budowli dla zwierząt gospodarskich, to jest spełniających wszystkie wymogi, o których mowa w ust. 2;
- 3) terenach użyteczności publicznej;
- 4) terenach rekreacyjnych.

2. Na innych terenach Miasta Kutno dopuszcza się możliwość utrzymywania zwierząt gospodarskich pod warunkiem spełnienia wymagań sanitarno -

weterynaryjnych, hodowlanych, budowlanych, ochrony środowiska i zwierząt - określonych w przepisach prawa, a w szczególności:

- 1) zapewnienia odpowiednich pomieszczeń w budynkach oraz właściwych warunków bytowania i opieki, zgodnych z normami dla danego gatunku zwierząt;
- 2) zapewnienia odpowiednich instalacji i urządzeń do gromadzenia i usuwania nieczystości w takim stopniu, by nie powodowały zanieczyszczenia terenu nieruchomości;
- 3) utrzymywania zwierząt w sposób nie powodujący uciążliwości takich jak: hałas i odory oraz doprowadzający do powstania ognisk gryzoni, owadów, itp.;
- 4) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno - epidemiologicznych.

Rozdział VII

Deratyzacja.

Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia.

§ 14 1. W celu zapobiegania powstawaniu chorób zakaźnych przenoszonych na ludzi i zwierzęta przez szczury i myszy zobowiązuje się właściciele nieruchomości do przeprowadzania deratyzacji.

2. Właściciele nieruchomości przeprowadzają deratyzację miejsc oraz pomieszczeń nieruchomości, w szczególności takich jak: węzły ciepłownicze i przyłącza, korytarze i inne pomieszczenia piwniczne, zsypy i komory zsypane, osłony śmietnikowe, pomieszczenia produkcyjne, magazyny.

3. Do zwalczania szczurów i myszy należy używać preparatów (trutek) ogólnodostępnych, zatwierdzonych przez Ministerstwo Zdrowia, o wysokiej skuteczności i relatywnie małej toksyczności dla środowiska naturalnego.

4. Trutkę należy wykładać dwukrotnie w ciągu roku: I termin – 15 marca do 15 kwietnia, II termin – 15 października do 31 października, w ilości i według instrukcji stosowania danego preparatu (a także w innych terminach, w przypadku wystąpienia takiej potrzeby).

5. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

6. W przypadku wystąpienia zagrożenia terenu Miasta znacznym wzrostem populacji gryzoni Prezydent Miasta Kutno określi w porozumieniu z Państwowym Inspektorem Sanitarnym w Kutnie obszary i terminy obowiązkowego przeprowadzania deratyzacji oraz ustali osoby prawne lub fizyczne ponoszące koszty przeprowadzenia deratyzacji.

Rozdział VIII

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowisku odpadów

§ 15 Ustala się maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, jakie mogą być gromadzone w pojemnikach razem z odpadami komunalnymi zmieszanyymi i odprowadzane na składowisko odpadów - zgodnie z

art. 16a pkt 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.).

Rozdział IX

Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

§ 16. Odpady komunalne z selektywnej zbiórki odpadów oraz odpady wielkogabarytowe i odpady niebezpieczne należy przekazywać do sortowni POM EKO-SERWIS w Kutnie lub innych sortowni posiadających stosowne zezwolenia na prowadzenie tego typu działalności.

§ 17 Odpady komunalne niesegregowane, zebrane na terenie Miasta, należy składować na składowisku odpadów w Krzyżanówku, Gmina Krzyżanów lub na innych składowiskach spełniających wymagania ustawy o odpadach.

§ 18 Gruz budowlany należy dostarczyć w miejsce każdorazowo ustalone z Miastem Kutno.

Rozdział X

Przepisy końcowe.

§ 19 Naruszenie przepisów regulaminu podlega karze grzywny zgodnie z art. 10 ust 2 i ust. 2a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach .

UZASADNIENIE

Utrzymanie czystości i porządku na terenie gminy należy do zadań własnych gminy. Instrumentem wykonania przypisanych gminie zadań jest prawo stanowienia w sprawach wspólnoty gminnej, w które wyposażył ja ustawodawca. Art. 40 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym upoważnił gminy do wydawania przepisów prawa miejscowego, a ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach skonkretyzowała w art. 4 zakres tego upoważnienia.

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zmianie ustawy o odpadach i zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2005 r., nr 175, poz. 1458) koniecznym staje się uchwalenie nowego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kutno.

Regulamin stanowiący zamkniętą listę spraw, które podlegają regulacji w uchwale, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych, odpadów niebezpiecznych, odpadów wielkogabarytowych i odpadów z remontów,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - c) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - d) liczby osób korzystających z tych urządzeń,
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) maksymalnego poziomu odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów;
- 5) innych wymagań wynikających z gminnego planu gospodarki odpadami;
- 6) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 7) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;

- 8) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Projekt regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kutno był konsultowany z jednostkami odpowiedzialnymi za utrzymanie czystości i porządku w mieście, w tym ze Strażą Miejską Miasta Kutno. Zgłoszone trakcie konsultacji uwagi i propozycje zostały szczegółowo przeanalizowane i uwzględnione w dokumencie końcowym. Regulamin uzyskał pozytywną opinię Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

Szereg istotnych zmian wprowadzonych do znowelizowanej ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach spowodowało, że wyczerpująca lista spraw zamkniętych, objęta art. 4 ustawy została zapisana w postaci jednego dokumentu składającego się na Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Kutno.